

建國科技大學 113 學年度第 1 學期第 1 次校務會議 臨時提案單

提案人簽名：廖仁傑助理教授

連署人簽名：廖仁傑助理教授、方文慧助理教授、魏美娟助理教授、
殷世安副教授、林瓊香主任

案 由	本校校教評會於 113 年 11 月 20 日通過教授延長服務一案，與「建國科技大學辦理教授延長服務案件處理要點」要求（教授延長服務案件，本校應於屆齡（期）前四個月檢討並經校教師評審委員會通過）有所違背，請針對會議決議進行檢視所通過之教授延長服務案是否有效。
說 明	一、本校校教評會於 113 年 11 月 20 日通過教授延長服務一案，由於該申請案提審日期有違「建國科技大學辦理教授延長服務案件處理要點」中要求於教授屆齡（期）前四個月進行，因此校教師評審委員會所通過之同意延長服務案決議是否有效，應有疑慮。 二、提案人於 11/22 以 Email 請教人事室，獲得徐組長之答覆為「謝謝您的提醒，我與陳主任檢視後，本次教授延長服務案，觀光系於民國 113 年 10 月 8 日系教評會通過，生活科技學院於民國 113 年 11 月 6 日院教評會通過，校教評會於民國 113 年 11 月 20 日審議通過，會議安排及作業時程確實有點晚，將檢討改善。」
建 議	一、校教評會於 113 年 11 月 20 日通過教授延長服務一案，已與「建國科技大學辦理教授延長服務案件處理要點」要求不符，針對該會議所決議通過之教授延長服務案，應屬無效。 二、經查本校 112 學年度校教評會議紀錄，去年同期由校教評會議所通過之同一教授延長服務案，亦與「建國科技大學辦理教授延長服務案件處理要點」要求不符，建請人事室、會計室研討是該教授延長服務案所衍生之相關人事費用如何處理。 三、依據「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第 8 條，「學校應就教職員工人事事項，訂定管理規章及設計作業程序與內部控制點；其內容包括下列事項：一、聘僱、敘薪、待遇、福利、保險、退休、資遣及撫卹。（以下略）」，建議本校各級會議應本法遵原則，落實依「建國科技大學辦理教授延長服務案件處理要點」進行教職員工之聘僱行政作業，避免在後續之教育部校務行政督導/評鑑中出現重大缺失事項。

.....

建國科技大學校務會議議事規則

中華民國 103 年 6 月 18 日校務會議初訂通過

- 一、本規則依建國科技大學(以下簡稱本校)組織規程第二十六條規定訂定之。
- 二、有關本校校務會議(以下簡稱本會議)之成員組成方式、召開方式以及審議事項依本校組織規程辦理。
- 三、本會議由校長召開並主持，校長因故無法出席時，由校長就出席代表中指定一人代理主席。會議須有代表成員二分之一以上出席，始得開會。校務會議代表應親自出席。
- 四、本會議主席負維持議場秩序之責，對於一切妨礙會議進行之舉動，得為適當處置。
- 五、本會議開會通知採電子公文方式辦理，應至少於開會日前兩週發送各出席代表電子公布欄。
- 六、各項討論提案應於會議日前一週登錄本校會議提案管理系統，並經秘書室確認資料無誤後始得列入議程。凡屬法規類提案，應先經本校法規委員會議審議通過後始得進行系統登錄。
- 七、各項討論提案除由校長及各一級單位提議者外，須經至少五位出席代表之連署方得提出。
- 八、會中臨時動議須經至少五位出席委員之連署，並經會議紀錄人員宣布連署名單無誤後，始得提出。
- 九、有關提案之討論，主席得於徵得多數出席代表同意後，宣佈終止討論，進行表決。
- 十、本會議提案表決方式可為不計票之共識決或計票之多數決，由主席裁定之。採共識決者，須經全體出席代表無異議始得通過；採多數決者，須經出席代表二分之一以上同意始得通過。
- 十一、審酌情勢變遷或新資料之提出，各項會議提案得於下次會議進行復議。復議案之提出以一次為限，並須經出席代表至少十人附議始得進行議決。
- 十二、本會議之進行於司儀人員宣告會議開始後，應即全場錄影音，於主席宣告散會後始得結束。
- 十三、本規則經校務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

----- 轉寄的郵件 -----

寄件者：廖仁傑 <liaorc5775@gmail.com>

日期：2024年11月21日 週四，09:59

主旨：校教評會議，未依"建國科技大學辦理教授延長服務案件處理要點"執行。

收件者：陳若華 <rhchen@ctu.edu.tw>

主任，

昨日（連同去年此時點），校教評會議通過教授延長服務案件。

經比對，恐與"建國科技大學辦理教授延長服務案件處理要點"要求有所出入，

謹此奉知，敬請查照。

廖仁傑 11/21-2024

~~~~~  
建國科技大學辦理教授延長服務案件處理要點

中華民國94年12月9日初訂

中華民國94年12月21日校教評會審議通過

中華民國95年3月3日建董聯字第0950000002號函同意核備

中華民國100年11月30日校教評會第一次修訂審議通過

八、教授延長服務案件，本校應於屆齡（期）前四個月檢討並經校教師評審委員會通過，.....

寄件者: sys36@ctu.edu.tw  
寄件日期: 2024年11月22日星期五 上午 10:30  
收件者: '廖仁傑'  
副本: 陳若華主任  
主旨: RE: 謝謝您的提醒，我與陳主任檢視後本次教授教授延長服務案，觀光系於民國113年10月8日系教評會通過，生活科技學院於民國113年11月6日院教評會通過，校教評會於民國113年11月20日審議通過，會議安排及作業時程確實有點晚將檢討改善。

廖仁傑 助理教授，您好!

謝謝您的提醒，我與陳主任檢視後本次教授教授延長服務案，觀光系於民國113年10月8日系教評會通過，生活科技學院於民國113年11月6日院教評會通過，校教評會於民國113年11月20日審議通過，會議安排及作業時程確實有點晚，將檢討改善。

依本校〈辦理教授延長服務案件處理要點〉第八點之規定：「教授延長服務案件，本校應於屆齡（期）前四個月檢討並經校教師評審委員會通過，至遲於屆齡（期）一個月前檢附名冊一份報財團法人中華民國私立學校教職員退休撫卹離職資遣儲金管理委員會（以下簡稱私校儲金會）備查。」其立法精神為配合「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例」前四個月報私校退撫儲金會辦理退休的時程及核算退休金須要作業時間，實務作業上若教師退休申請時程較晚仍可辦理，但必需告知當事人退休金核撥會較晚核發。本案(期)通過三級三審教授延長服務案生效日為114年2月1日，最遲應於113年12月31日前發函私校儲金會備查，以上回應說明。

敬祝

吉祥平安

建國科技大學 徐楊順 敬上 113/11/22

From: 廖仁傑 <liaorc5775@gmail.com>  
Sent: Friday, November 22, 2024 8:12 AM  
To: 徐楊順 <sys36@ctu.edu.tw>  
Subject: Fwd: 校教評會議，未依"建國科技大學辦理教授延長服務案件處理要點"執行。

組長，

敬請代我提醒主任，  
我昨天有送一封信給他。

也請您協助思考學校如何把這件事情圓滿處理。

廖仁傑 11/22-2024



## 建國科技大學辦理教授延長服務案件處理要點

中華民國 94 年 12 月 9 日 初訂  
中華民國 94 年 12 月 21 日 校教評會審議通過  
中華民國 95 年 3 月 3 日 建董聯字第 0950000002 號函同意核備  
中華民國 100 年 11 月 30 日 校教評會第 1 次修訂審議通過

- 一、本校依據「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例」之規定，訂定本要點。
- 二、教授年齡屆滿六十五歲，除屆滿限齡之日適在學期中者，得依「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例」第十九條之規定延長服務至該學期終了外，以不延長服務為原則。
- 三、教授已達屆齡退休年齡，在教學、研究上有優異表現，著有學術聲望，符合第四點規定條件而有繼續服務之意願者，得由本校系所主動逐年檢討，提經系、院、校三級教師評審委員會審議通過，准予延長服務，當事人不得自行要求延長服務。
- 四、依第三點辦理延長服務之教授應符合下列基本條件並具特殊條件之一：
  - (一)基本條件：
    1. 體格健康仍堪繼續從事教學工作者。
    2. 在教學、研究上經本校評鑑優良者。
    3. 依規定授足基本授課時數且兼課未超過規定時數，並於延長服務期間亦可依規定授足基本授課時數者。
    4. 於本校任教滿三年（含）以上者。
  - (二)特殊條件：
    1. 擔任中央研究院院士者。
    2. 曾擔任國家講座主持人者。
    3. 曾獲有教育部學術獎者或曾有行政院國家科學委員會傑出研究獎勵三次以上者。
    4. 最近三年內有個人著作出版或最近三年內於國內外著名學術性刊物公開發表與所授課程相關之重要學術論文三篇以上，對學術確有貢獻者。
    5. 教授藝能科目者最近三年內每年有創作、展演、技術指導，著有國際聲望者。
    6. 所擔任課程經認定屬高科技或稀少性，一時難以羅致接替人選者。
    7. 其他由本校依教學、研究、行政或招生等需要者。
- 五、本校辦理教授延長服務，其屬中央研究院院士或曾擔任國家講座主持人、國內外大學講座主持人且符合延長服務規定條件之教授，得由系所逕提校教師評審委員會逐年審查。
- 六、教授延長服務期間，本校得自行斟酌是否聘兼任行政職務。
- 七、教授延長服務，每次延長不得逾一年，至多延長至屆滿七十歲之當學期為止。
- 八、教授延長服務案件，本校應於屆齡（期）前四個月檢討並經校教師評審委員會通過，至遲於屆齡（期）一個月前檢附名冊一份報財團法人中華民國私立學校教職員退休撫卹離職資遣儲金管理委員會（以下簡稱私校儲金會）備查。
- 九、教授經核准延長服務者，於延長服務期間，其延長服務原因已消滅或延長服務條件已消失，本校應中止其延長服務並即報請私校儲金會依規定辦理屆齡退休。
- 十、本要點未盡事宜，均遵照教育法規及本校校務章則辦理。
- 十一、本要點經校教師評審委員會審議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

