建國科技大學九十三學年度第二學期第六次行政會議紀錄

時間：民國九十四年四月二十日(星期三)下午三時正
地點：行政中心二樓會議室
主席：徐校長　佳銘　　紀錄：宋義宏

壹、主席致詞

(略)

貳、工作報告

一、報告上次會議決議案執行情形

二、工作說明

(一) 各單位凡遇工作任務而有加班需求時，尚請單位同仁積極配合，以免延宕公務。而爲應工作與生活兩方彈性調整，本校既定健全工作代理制度，亦請同仁就所屬私人事務安排各項應變措施。

(二) 針對 2005 世界跆拳道文化節暨台灣彰化國際公開賽各項籌備事宜，本校日前已與韓國忠清大學完成大致協商。請學務處盡速綜整最新資料，復送出版組編印精美活動籌備手冊，以利相關活動經費籌募事宜。

(三) 爲均質化本校公文書品質，概凡各單位對外簽訂合約，其中內文樣式與合約書封面均採本校制式版本。

(四) 本學年度運動會及畢業典禮舉辦在即，相關籌備事宜請體育室、學務處及教務處盡速研擬簽辦。其中上屆各活動籌備委員原則留任；另進修部業於本年 4 月 4 日施行補修之班級運動會當天務須到校參加。

(五) 因教學空間不足，自下(94)學年度起本校停辦彰化縣政府委託執行之老人大學業務，相關結案事宜請推廣教育與訓練中心妥善辦理。

(六) 爲利學生預選下學期課程，請各教學單位盡速排定所屬課表。授課教師之選任應以本校專任教師爲優先考量，其次則爲原兼任教師教學成效良好者，再其次方予考量新聘教師。此外，爲利授課教師選任事宜，請課務組於期中考後立即辦理教學評量調查，結果速送各相關主管參酌。

(七) 再次提醒，各單位 94 學年度經費概算務請於 4 月 30 前提出，稍後並請柯王副校長補充說明經營計畫書撰寫相關規定。

(八) 有關與去年同期相較本校產學合作建案概況，稍後請研發處綜整說明。

(九) 政府勞退新制將於本年 7 月 1 日正式實施，其中相關重要規定及本校因應措施稍後請人事室綜整說明。

(十) 檢附「台德精英專案小組進度報告」，如附件二，請卓參。

(十一)再次說明，爲提升學生英語能力，請各英文教師落實導讀校刊首篇英文對照文章措施。(補充)

參、提案討論

案由：茲擬訂本校「垃圾處理辦法」，如附件三，請審議。

【提案單位：學務處】

說明：本案係配合政府有關垃圾分類處理規定辦理。

決議：修正通過，如附件新版。

肆、臨時動議及交換意見

柯王副校長：

（詳參附件簡報資料）

黃副校長：

一、產學合作爲本校既定辦學方向，也是教育部目前重點推動的政策。尤其下學期教育部針對本校改名後績效訪視，其中產學合作之成長將列爲重要審查面向。故請各單位尚未參與各類國科會研究或產學合作案之教師積極尋求產學合作機會，相關問題可逕洽研發處提供協助。

二、有關本次行政會議工作說明事項概屬重要，各單位主管務請確實宣達所屬同仁週知。

※ 校長補充：

產學合作爲本校目前重要推行目標，教育部相關實行規定業已轉知各單位，全體教師「務必」參與相關合作計畫。

應用外語系魏主任：

有關本校報名全民英檢概況詳如附件。

秘書室柯秘書：

針對本校改名建國科技大學計畫書之第五章「分年實施進度及追蹤考評」，相關協請各單位改進事項，尚請配合如期完成。（另請參見附件簽辦單說明）

研發長：

有關與去年同期相較本校產學合作概況請參閱附件。

國際合作與交流中心陳組長：

日本北陸大學提供本校「暑期日語夏令營」優惠參加名額一名，活動爲期一個月，由本校補助機票，學生僅須負擔約新台幣 10000 元經費。機會難得，敬請鼓勵所屬學生提出申請。

環安室莊主任：

依據本校 93 學年度第三次環保暨安全衛生委員會議決議，擬訂本年 5 月 5 日及 5 月 12 日分別於機械系視聽講堂及電機系視聽講堂，辦理實驗場所安全衛生教訓練講習會，講題分別爲「實驗場所機械安全」與「實驗場所電氣安全」，請鼓勵所屬學生踴躍參加。

學務長：

本年度運動會比照去年，訂於 5 月 28 日舉行，下週三將召開第二次籌備會。

電算中心蘇主任：

上週六本校網路系統遭大陸駭客入侵，系統修復之際針對整體網頁已大幅改版，因此請各單位上網查看各項連結是否無誤，若需更新，請將連結資料送交本中心辦理。

伍、散會