建國科技大學九十四學年度第一學期第二次行政會議紀錄

時間：民國九十四年八月三十一日(星期三)下午 1:30
地點：行政中心二樓會議室
主席：徐校長　佳銘　　紀錄：宋義宏

壹、主席致詞

因泰利颱風逼近，進修部原訂九月一、二日新生訓練取消、延至九月六日(星期二)第一、二節實施；有關 9 月 1 日行政人員是否上班則依彰化縣政府公告辦理。下班前，請各單位做好各項防颱措施，尤請注意清除排水道淤積，避免阻塞。

貳、工作報告

一、報告上次會議決議案執行情形

(無)

二、工作說明

(一) 說明本校 94 學年度十大校務工作目標如下：

1. 迎接訪視(94 年)、準備評鑑(95 年)。
2. 產學合作建案總金額由 3000 萬元提升至 4000 萬元；創新育成研發中心進駐廠商數目由 9 家增爲 14 家。
3. 推廣教育與訓練建案金額由 650 萬元提升至 1100 萬元。
4. 於中區職訓中心設置本校綜合服務處
5. 申設新系所
6. 規劃新建管理學院大樓(95 學年度建)
7. 校門口環境整建（道路及路燈等）
8. 深化德智體群美教育
9. 擴大國際合作與交流，提高本校知名度。
10. 全面行政電腦化

(二) 94 學年度各學制新生註冊報到作業大致結束，請教務處就報到人數偏低之班級研擬併班教學方案；另爲符教學經濟，本學年度招生未達開班標準之系組考慮停止招生(退場)，其招生名額移至錄取率仍低之系組。

(三) 觀察本學年度中區各校參與聯合登記分發作業狀況，本校各項招生宣傳工作仍請積極提升，並請各教學單位確實配合執行。

(四) 爲符技職教育精神，日後各單位新聘專兼任教師（其中尤以專任教師爲重）務求具備兩年以上業界經驗，並可從事產學合作者。

(五) 有關教學評量問卷內容設計，請電算中心、教務處協同人事室再思改

進，以臻調查公允。

(六) 因應教育部本年度訪視作業及下年度評鑑作業，各單位請以「零缺點」精神追蹤改進各項現有及潛在缺失，並樹立所屬行政教學特色。其中，尤請電算中心強化行政電腦化整合作業。

(七) 有關本校改名科技大學「週年慶暨全體同仁聯歡會」相關籌備事宜，稍後請學務處綜整說明。

(八) 針對教育部 11 月 4 日(星期五)來本校訪視，訂於 9 月 27 日(星期二)先由三位副校長率相關主管至各單位預檢，請各單位準備。其中有關各項資料彙整追蹤改進事宜，請秘書室柯、吳二位秘書協助辦理。

(九) 綠崗湖畔新置「能」字石碑，爲集思廣義並刻石釋意，擬舉辦全校性徵文比賽(100 字以內)，請通識教育中心規劃徵文事宜，提下次行政會議討論。

參、提案討論

（無）

肆、臨時動議及交換意見

柯王副校長：

爲確保招生來源，仍請各教學單位主管注意重要招生日程並且親自參加，據以了解招生環境現狀擬定相關因應之道。

黃副校長：

各項招生除須著重如何吸引學生報名本校外，針對已分發到本校的學生則須思考如何確保其註冊報到。因此，建請各系透過高年級生主動關心錄取新生動向。

電算中心主任：

有關附件本校電腦軟體安裝檢查表暨相關注意事項，請各單位配合辦理。

學務處課指組長：

一、 有關工讀生聘用新制於執行一個月後再行檢討，另有關部份單位刪減名額者展延一個月執行。

二、 請各單位主管轉知所屬班級導師參加下週一所辦社團博覽會，進以協助學生選擇各項社團活動。

江副校長（兼學務長）:

一、 本校改名科技大學「週年慶暨全體同仁聯歡會」相關籌備事宜請參閱附件。

二、 因颱風逼近，活動時間更改至 9 月 5 日（時段不變）。

伍、散會