建國科技大學九十六學年度第一學期第六次行政會議紀錄

時間：民國 96 年 11 月 28 日(星期三)下午 3 時正
地點：圖書人文研發大樓 7 樓會議室
主席：黃燕飛 校長　　紀錄：宋義宏

壹、主席致詞

一、本校 95 年度教師學術績效統計表彙整已於日前完成，特別感謝研發處對該項彙整工作之付出。冊列統計項目係本校刻正積極提升之面向，尚請全體教師同仁共同努力。相關資料已分送各系，請轉各教師。所載內容如有錯誤或應即更新者，請速洽研發處。

二、有關機械工程系申請工程教育認證乙案，後續相關作業尚請工程學院以群體力量加以完成。另除請工程學院其他各系（含土木系）亦積極申請工程教育認證外，其他各學院併請加速辦理相關教育認證之申請。

三、有關學務處目前協辦微笑禮貌運動，感謝各單位主管的參與。希望藉由活動的推展，建立校園重視禮貌的風氣，塑造溫馨祥和的學習環境。此外，仍請全體同仁以身作則，帶動本項活動。

四、前請教務處規劃之校內自評乙案，截至目前仍未見執行計畫簽辦，請盡速辦理。另有關各受評單位 95 評鑑後應改進事項，仍請具體落實，並請各學院督促所屬系所確實辦理。其中，運休及土木二系所涉師資改善乙節，請亟思改進方案。

五、管理學院週期間辦理之各項活動成效良好，充分展現學生活力，特此嘉勉。

貳、工作報告

一、報告上次校務、行政會議交辦事項追踪執行情形：

(一) 前請各學制教務單位共同籌劃聯合辦理全校教學觀摩會乙案，爰同教學卓越計畫於 11 月 23 日舉行之教學績優教師經驗分享及教材觀摩會，不另辦理。至有關各系自行辦理乙節，仍請盡速執行。

※校長裁示：各系教學觀摩會請於 2 週內辦理完畢。

(二) 因應教育部評鑑，有關本校擬訂 12 月份辦理校內自評乙案，執行計畫初稿現已完成，近日正式簽辦。

二、報告上次會議決議案執行情形：

案由：擬訂本校「外聘外籍教師短期講學補助要點」，請審議。

【提案單位：國際合作與交流中心】

決議：(一) 第七條第(二)款有關除外之講學日另增「國定假日」。

(二) 第八條第(一)款第 2.項其中附件「一」改植「二」；句末「辦理」單位改植「主辦」單位。

(三) 本案原則通過，至有關詞彙修飾部分授權法規會辦理。

執行情形：已正式公布實施。

三、各單位重要工作報告：

【秘書室】

(一) 請總務處盡速展開英語咖啡屋（English Coffee House）之籌備工作，稍後請總務長報告執行進度。

(二) 本校校務發展委員會依設置辦法第六條規定設兼任執行秘書一人，經校長於 11 月 27 日遴派，由秘書室柯穎鑑秘書兼任。

(三) 稍後請工程學院黃院長報告土木系歸建工程學院乙案執行進度。

(四) 為製作本校校園導覽 CD 片，請空間設計系、資管系盡速展開籌辦，並請秘書室吳秘書配合辦理。

＊總務長說明：有關本校英語咖啡屋（English Coffee House）籌備事宜，本日由江副校長召集林主秘、應外系主任及相關學生代表共同研商，待下週五學生意見收彙後另行陳報。（會中學生代表多數希望自創品牌並由學生參與）

＊黃院長說明：詳如附件。

＊空設系說明：經本週一與資管系協調校園導覽 CD 製作乙案，近期將採購錄音筆，並至校內各據點錄音後另行音效轉換。

※校長裁示：有關校園導覽 CD 製作乙案，盡可能以最少經費辦理，並明訂完成日期。

【教務處】

(一) 策略聯盟工作會議於 11 月 19 日召開，邀請台中護理專科學校、僑光技術學院及本校各子計畫承辦人與會，會中說明經費核撥運用與子計畫執行注意事項。請各子計畫主持人按照作業期程推動子計畫。

(二) 11/24 本校運動會，特別邀請聯盟學校秀水高工與僑泰中學派出學生代表隊，與本校代表隊進行大隊接力賽跑聯誼賽，場面熱鬧，高潮不斷。

(三) 12/1(星期六)本校舉行研究所碩士班推甄複試考試與產業研發碩士專班複試考試，請相關研究所試務工作人員，準時到場服務考試同學。

(四) 本學期英文能力測驗調整為 11/29(四)，請各系轉知學生請依規定考試。

(五) 本學期於 11/28(三)辦理 96 學年度第 1 學期寒修初選，12/10(一) 辦理 96 學年度第 1 學期寒修加退選，請各系轉知同學依規定辦理。

(六) 各系院辦理相關活動或因此停課，務必知會任課教師、相關單位及教務處。

(七) 各系於學期中更換任課教師，請知會相關行政單位(如：教務處、人事室、會計室、出納組)。

(八) 教育部台技(三)字第 0960182069 號函請各校加強輔導並提醒學生使用正版教科書，勿非法影印書籍及教材，以免侵犯他人著作權。為減輕青年學子購買新教科書之費用壓力，使學生能有合法取得正版教科書之管道，經濟部智慧財產局已建置校園二手教科書網站(網站：http://2handbook.nasme.org.tw/)，請轉知所屬師生多加運用。

【學務處】

諮商與輔導中心

本中心 12 月份預計辦理活動如下：

1. 12/6 彰化市古蹟巡禮導覽。
2. 12/6 四技資管四乙自訂主題班級輔導。
3. 12/6、12/13、12/20 「法理情的影像世界」電影欣賞—「點燃生命之海」、「海洋熱」、「摩登時代」三場。
4. 12/6、12/13、12/27 楓坑社區〈啓發米粉廠〉導覽活動三場。
5. 12/13、12/20 校園園藝導覽兩場。
6. 12/13、12/27 漢寶濕地賞鳥活動兩場。
7. 12/14 鹿港古蹟導覽。
8. 12/27 四技國企一甲自訂主題班級輔導。

衛生保健組

(一) 肝炎防治有獎徵答摸彩活動訂於 12/11(星期二)中午公開抽獎，抽出 28 位幸運得獎人，得獎人員本組另行通知領獎方式，正確答案將公佈於本校網頁。

(二) 本組訂於 12/20 上午 11:00~13:30 辦理 B 型肝炎預防注射，接種條件及名單另行通知。

(三) 本組訂於 12/11(星期二)10:00~16:30 辦理捐血活動，請攜帶證件參加捐血，獎勵方式如下：

1. 給予嘉獎一次及公假一小時
2. 青春護照認證(本學期以一次認證爲原則)
3. 現場備有精美禮品贈送

課外活動指導組

(一) 【共同助學金審核結果公告】 96 學年度共同助學金教育部轉送財稅中心審核結果已個別通知申請學生，未收到通知者可自行進入共同助學金登錄網站查詢結果。本校合計 1247 人申請，合格人數 1168，校內預估核發助學金 1390 萬元整。

(二) 【就學貸款預登錄通知】96 學年度第二學期欲申請就學貸款者請於 12 月 17 日起上網登錄。(登錄網址爲 http://db.ctu.edu.tw/webapplication2/login.aspx)

(三) 【減免預登錄通知】96 學年度第二學期欲申請學雜費減免者請於 12 月 17 日起上網登錄。(登錄網址爲http://db.ctu.edu.tw/webapplication2/login.aspx)

(四) 【12/1 愛與服務的故事~服務學習營】目前依據教育部政策，將社團課程融入服務學習，讓社團活動學習反思，特辦理服務學習研習營，地點在師生活動中心。會中邀請玄奘大學林至善學務長、長庚技術學院劉杏元學務長與課外組趙俊彥主任以及中國醫藥大學課外組曾新光主任等蒞臨演講，期使本校社團對於服務學習的教育主軸能有更深入的認識。

(五) 【97 年大專優秀青年】12/1~31 開始受理申請，請符合資格同學踴躍參加甄選，相關辦法及甄選表請上本校首頁公告下載。

(六) 【校園歌喉戰】本校國企系邵顗蓁同學前進攝影棚戰績輝煌，面對交通大學同學，勢如破竹，過關斬將。12/3 將再次進入華視攝影棚，與各大學進行挑戰。

(七) 【社團評鑑】96 年社團評鑑訂 12/13 於師生活動中心禮堂辦理，全校社團參加評比，另有社團表演和靜態評鑑資料展，觀看評鑑資料同學可獲活動認證 1 次。

(八) 12/15~16 學生議會辦理第五屆新任學生自治會幹部以及學生議會議員等幹部研習，培訓議事法規，強化議事規則，以期養成民主法治觀念，為學生自治目標努力。

(九) 【學務經費結報】學生事務與輔導經費進入年底結帳，仍有許多社團使用經費尚未核銷，請盡速辦理成果報告及經費核銷作業。

(十) 學生自治會行政中心於 12/22~23 辦理內部幹訓，對象為第五屆學生會新任幹部，學生會秉持優良傳統辦理傳承及培訓，期望學生會組織能辦理更多優質活動並彙整多數同學意見為全體同學增取福利。

(十一)【聖誕節系列活動】學生會將於聖誕節前辦理一系列活動，請所有同學踴躍參加，正確活動時間和地點由學生會公告，參加活動均可獲活動認證一次。

(十二)【企劃師】活動企劃師課程經教育部教學卓越計畫與獎助學務特色計畫補助以及同學踴躍參加，培訓課圓滿完成。後續將進行企劃師考照，目前學員積極準備 12/29 考試中，期使本校產生更多企劃人才並參與本校所舉辦各類活動。

(十三)【1/4 全班繳回青春護照】請二技一年級及四技一年級同學檢視自己的青春護照是否達到活動認證 5 次（活動辦理單位）、圖書館進館 3 次、圖書借閱 3 冊（圖書館）、外語自學 10 小時（應用外語系）、藝文活動 3 場（美術文物館、通識教育中心及其他單位）及心靈成長 1 場（諮商與輔導中心、通識教育中心及其他單位），若未達認證標準，請同學加速參加。本組將於 12 月底發統計表，將青春護照登錄後繳回。未達標準的同學於 1/18 前補作完畢，自行繳回課外活動組。

(十四)【青春護照統一認證項目】目前各單位為體念同學參與活動時間有限，故有幾場次認證活動於週會時間辦理，將採統一認證方式，活動項目如下：諮商與輔導中心辦理頑石劇團表演，採認心靈成長一次；學生自治會辦理玻利維亞印加樂團演出，採認活動認證一次；學生自治會辦理第五屆學生自治會正副會長政見發表採認活動認證一次，以上均由各班週會點名情形進行認證採計。

<u>勞作教育組</u>

12 月 6 日預計實施「淨浴大佛淨山活動」參加班級為所有二技一年級同學及導師，服務區域為八卦山大佛風景區鄰近道路及社區。

※校長裁示：有關諮輔中心辦理之各項活動務請廣邀學生參加。另針對教育部現推展之輔導偏遠地區學校學生相關方案請考量規劃辦理。

【總務處】

(一) 爲維護校園安全以及校內停車秩序，敬請各單位對外接洽各類活動時，協調與會人員將機動車輛停放在學校大門口或工學門週邊區域，並將開會程序資料乙份送事務組轉知前後門警衛室。

(二) 國科會於 11 月 7 日至本校針對補助專題研究計畫經費原始憑證就地查核，委員建議本校校內經費及補助單位經費之採購級距金額必須一致，總務處近期內將參考友校採購作業規定，適時修正作業辦法提會討論。

(三) 由宣導校園節約能源小組製作之節約能源貼紙（附貼溫度計）已於 96 年 11 月 20 日分發至各單位，敬請各單位惠予張貼，以落實善用能源，並建立珍惜能源的觀念。藉此並推動省能省錢、節約消費等開源節流措施，期使本校能永續經營、地球資源永續利用。

(四) 近來發現於圖書人文研發大樓十樓東側冷卻水塔安置區域場所，有學生擅自打開隔間門，在外部危險處(冷卻泵浦區)吸菸。請各有關系所加強巡視並宣導學生禁止進入，以防意外發生，營繕組日前已於該隔間門玻璃噴上「非電氣人員請勿開啓」警告標語。

【研發處】

(一) 96 學年度本校國科會計畫總計獲通過 48 案(含國科會專題計畫 32 案及小產學計畫 16 案)，較 95 學年度 47 案(含國科會專題計畫 37 案及小產學計畫 10 案)成長 1 案。建案總金額由 2,208 萬元增加至 2,556 萬元，成長 348 萬元。

(二) 本校參加由國科會及教育部委託國立雲林科技大學承辦之「2007 中區機械＆綠色產業產學合作研發成果展」，參展 29 件作品中，自動化系詹福賜老師及機械系周波老師共同參展之「新型省力環保腳踏車」獲得傑出成果獎及最佳人氣獎；另電機系黃振國主任以「LED 照明節能技術之應用」獲得最佳人氣獎。

(三) 本處彙整國科會近期徵求計畫之資訊如下表，敬請參考。相關申請資訊除已透過電子郵件通知全校教師外，另懇請各系所主任於內部會議再行鼓勵所屬教師踴躍提案。

項次	計畫名稱	截止日
1	專題研究計畫	12 月 31 日下午 6 時
2	跨領域整合型研究計畫	12 月 31 日下午 6 時
3	晶片系統國家型科技計畫	12 月 31 日下午 6 時
4	性別與科技研究計畫	12 月 31 日下午 6 時
5	人文及社會科學經典譯注研究計畫	12 月 31 日下午 6 時
6	人文及社會科學專書寫作計畫	12 月 31 日下午 6 時
7	數位典藏與數位學習國家型科技計畫	依各分項計畫時程

※校長裁示：本學年度國科會專題計畫通過數較諸上學期減少 5 案，請改進。

【人事室】

(一) 教育部有關新聘教師起聘起資年月規定說明如下：

1. 遵照教育部民國 96 年 11 月 5 日台學審字第 0960163042 號函規定：新聘教師之聘任，若於學期後才經過校教評會通過，以校教評會通過年月爲起聘起資年月。
2. 依照 96 年 11 月 21 日第四次校教評會決議，有關新聘教師起資起聘年月規定，另請人事室於行政會議工作報告中再提醒各系所級、院級主管及教評會注意新聘教師之起聘起資規定，提前辦理聘任作業。

(二) 本校教師資格外審審查人須經教評會選任及依校教評會決議請各系所、院訂定外審教授資料庫之著作審查人資格標準。

1. **本校教師資格外審審查人須經教評會選任**

   遵照教育部民國 96 年 10 月 15 日台學審字第 0960156470 號函規定，其中審查人須經教評會選任。

   依照 96 年 11 月 21 日第四次校教評會決議:

   (1) 由各院級教評會成立推薦小組（成員爲每系 1 人及院長）來推薦外審教授初步名單，以簽呈及密件簽請校教評會遴選小組（3 人）遴選外審教授名單後，會人事室協助檢核是否符合迴避規定等，再請校教評會主席決選（選任），並完成行政批核程序。

   (2) 選任外審教授名單過程要公正，所選外審教授要有一定水準及符合送審教師之專業領域，所有參與成員及行政人員均須保密。

2. **校教評會決議請各系所、院訂定外審教授資料庫之著作審查人資格標準**

   依照 96 學年度第一學期第三次校教評會，請各系所院須訂定著作審查人資格標準，各系所、院級單位外審教授資料庫請依所訂資格標準速檢視及修訂，於 96 年 12 月 12 日前繳交人事室，提校教評會審議。

【體育室】

(一) 本校 96 年度運動會已於 11/24 日圓滿結束，感謝各單位的協助與配合。

(二) 由體育室與運休系承辦之「2007 輕艇水球國際邀請賽」，訂 11/30 日起連續三天於本校建興游泳池辦理。本次比賽報名隊伍中國外有 5 隊，國內有 25 隊，共 30 隊參加比賽，歡迎全校師生前往觀賽。

【圖書館】

圖書館期刊合訂本移架公告：自 11 月份起進行四樓期刊合訂本移架工作，民國 89 年（含）以前的合訂本移至地下二樓密集書庫。移架期間，如有無法尋獲的合訂本，請告知三樓流通櫃檯協助，倘造成使用不便，敬請見諒。

※校長裁示：圖書館日前由學生義工協助館內工作乙案，深值嘉許。歡迎退休同仁加入校園義工行列，並請人事室提供相關資料予需求單位。

【進修部】

(一) 97 學年度進修部中區二技統一入學測驗之簡章已於 11 月 20 日開始發售，學校團體報名時間爲 12 月 10-14 日。本校二技聯合招生之系科爲機械、電機、電子、工管、資管、國企及應外系，共計七系 251 個員額，請各系科協助告知就讀本校二專有意願升學之學生，即時完成報名，並鼓勵在分發時填選本校二技相關系科。

(二) 進修部寒修初選訂於 11 月 28 日(三)辦理現場繳費選課，寒修加退選於 12 月 12 日(三)辦理，詳細開課明細將於第 12 週公告於網路。

(三) 有關 96 學年度第二學期選修課預選，將於第 14 週辦理網路預選，將請同學仔細計算並核對畢業應修之學分數，審慎選課。

(四) 11 月 29 日(四)晚上 6:30-10:00 進修部畢業班進行班級團照，各班拍攝時間已通知導師及學生，請各系主任及師長前往圖文大樓前廣場，與畢業生留下美好回憶。

四、各類優良事蹟提報

(一) 本校吳聯星董事長日前榮任中國機械工程學會第一屆會士，以表彰其對台灣機械領域長年之貢獻。

(二) 通識教育中心林清鏡老師日前獲總統親頒第 30 屆吳連三獎，爰其作品關懷土地，擁抱鄉里，不斷從心象與生態中去激發內在旺盛的生命力，勇於創作又能鑑古昭今，日新又新。

(三) 本校參加由國科會及教育部委託國立雲林科技大學承辦之「2007 中區機械＆綠色產業產學合作研發成果展」，參展 29 件作品中，自動化系詹福賜老師及機械系周波老師共同參展之「新型省力環保腳踏車」獲得傑出成果獎及最佳人氣獎；另電機系黃振國主任以「LED 照明節能技術之應用」獲得最佳人氣獎。

(四) 本校國企系邵顗蓁同學前進攝影棚戰績輝煌，面對交通大學同學，勢如破竹，過關斬將。12/3 將再次進入華視攝影棚，與各大學進行挑戰。

(五) 本校參加 2007 年國際美容協會舉辦「日本藝術祭全國大會」，其中日四技三甲王上綺獲晚宴彩妝優秀技能獎，進院二技二甲陳麗華獲晚宴包頭評審委員特別獎及百日草雜誌評審優良獎。

(六) 本校美容系學生日前參加「2007 全國盃美髮美容技藝競賽」共獲冠軍三名、亞軍 2 名、季軍 1 名、特優 12 名、優勝 16 名以及技藝精湛 2 名，詳細獲獎人員名單請參閱美容系網頁。

參、討論提案

案由：有關本校「智慧財產權」議題之統籌權責單位選定，以利統籌規劃智慧財產權事項之推動乙案，請提供卓見。　　【提案單位：秘書室】

說明：一、爾來據教育部公函顯示，「智慧財產權」議題目前爲政府重點宣導事項，95 年度教育部尚且選定國內數所大學進行智財權執行現況之訪視。

二、智慧財產權之推動面涵蓋教務處、學務處、總務處、圖書館、電算中心等單位。

三、友校統籌辦理權責單位調查情形如下表。

單　位 學　校	電算中心	圖書館	教務處	學務處	研發處	秘書室
台灣科大	◎			◎		
台北科大					◎	
崑山科大	◎					
嶺東科大						
雲林科大	◎		◎	◎	◎	◎
朝陽科大	◎					
勤益科大	◎	◎				
高雄應大	◎	◎				
清華大學					◎	

決議：由主任秘書召集電算中心、圖書館及相關單位研訂。

肆、臨時動議與交換意見

【土木系主任】

一、因應師資調整之需，前請本系研擬成立相關顧問公司乙案，因於法不合，無法辦理。至防災中心之成立礙於目前師資能力有限，期望本系歸併工程學院之後另以學院群體力量整合提案。

二、有關規併後之空間規劃建議，係指保留原土木館 1、2 樓之小 L 型區域（因現爲特色實驗室，且內部皆爲土木系最重要之設備，搬遷困難），而非原全館之大 L 型區域。

三、建議本歸併案所涉空間重整乙節以中長程發展爲考量，另交本校空間規畫委員會統籌規劃，由柯王副校長、蔡秘書協同工程與設計學院院長研訂方案後，交付本系據以辦理。

※校長裁示：

一、土木系於現今學生數減少情形下，請思考成立「生產單位」，提高教師產能。

二、土木系原有空間務必釋出，建議釋出原系館 2 樓。

【主任秘書】

總務長千金許兆惠老師訂 12 月 9 日於本校師生活動中心辦理文定喜宴，敬邀全體同仁蒞臨。各單位出席人員調查表請於明日回傳秘書室，俾便統計宴會桌數。

伍、散會