建國科技大學九十六學年度第二學期第六次行政會議紀錄

時間：民國 97 年 6 月 4 日(星期三)下午 3 時正
地點：圖書人文研發大樓 7 樓會議室
主席：黃燕飛 校長　　紀錄：宋義宏

壹、主席致詞

一、感謝本校教學卓越計畫相關同仁列席。教育部針對卓越計畫的獎勵款項除實質改善各項教學與設備外，同時也能促進學校聲譽的提升。教育部訂 6 月 9 日到校進行 96 年度獎勵大學教學卓越計畫實地訪視暨 97 年度計畫審查，相關籌備工作稍後由鄭宇真主任及柯穎鑑秘書分做說明，並請同仁配合辦理。

二、日前媒體報載本校電子系學生於建國之泉游泳嬉戲，已違校規並影響校譽。鄭重說明，該處水深危險非戲水之用，並請學務處加強學生生活輔導，切勿再生類此舉動，並請總務處速研擬改善。

貳、工作報告

一、報告上次會議決議案執行情形：

(一) 案由：本校假日值勤上午、下午時間修正案，提請審議。【提案單位：人事室】

說明：1. 本校教職員工及約僱人員假日值班時間歷年至今均爲上午(8:00-12:00)、下午(12:00-17:00)，依多位同仁建議，擬修正值班時間爲上午(8:00-12:30)、下午(12:30-17:00)，每次值班各爲 4 小時 30 分。

2. 本案通過後，訂 97 年 7 月 1 日起實施。

決議：照案通過。

執行情形：已正式實施。

(二) 案由：中國大陸四川發生大地震，爲發揮人飢己飢，人溺己溺的精神，擬發起本校全體教職員工一日所得(底薪)，學生則採自由樂捐，敬請提供卓見。【提案單位：人事室、秘書室】

說明：1. 本活動採自由樂捐，並直接由代轉之慈善機構開立收據，以利申報所得稅之需。

2. 如獲討論通過，教職員工部份，請人事室辦理，並請各單位將捐款調查表逕送秘書室林巧凰助理秘書彙整，後送會計室辦理；學生部分則由學務處辦理，並依班級爲單位送由課指組彙交出納組辦理。

3. 本次樂捐活動截止日期訂 97 年 5 月 29 日(星期四)。

決議：本次樂捐款項送交紅十字會，其餘照案通過。

執行情形：1. 教職員部分共 46 人捐出一日所得，另 36 人合計捐出現金 70,000 元整。

2. 學生部分日間部共 9 班捐出 7,309 元；進修部本項活動截止日展延至下週二；進修學院校尚待整理。

校長裁示：捐款情形不夠踴躍，請學務處及人事室再行思考未來辦理類似活動的適當方式，除事先妥善規劃外，一定要有暖身工作。

二、各單位重要工作報告：

【秘書室】

(一) 教育部教學卓越計畫訪視將於 6 月 9 日(星期一)下午舉行，請學務處注意校園環境整潔。

(二) 請各單位業務承辦人員、主管於簽辦公文時務必押日期，以免成爲將來評鑑缺失。

【教務處】

招生組

(一) 6 月 16 日產學攜手計畫、台德菁英計畫、產業二技學士專班開始報名。

(二) 6 月 21 日產業研發碩士專班考試。

出版組

96 學年度學生專題製作摘要於 5 月 23 日已發送 1-2 套至各系，請各系注意有無收到，其中電機系、商設系、國企系因未繳交電子檔而未收錄其中，請盡速補交電子檔予出版組(電機系已補交)，俾裝訂成冊。

※校長裁示：所缺三系資料可以附冊方式編製。

【學務處】

生輔組資料

(一) 6/14 畢業典禮當天爲配合校園巡禮及典禮活動進行，除圖文大樓兩側及運動公園門口、校門口環校道路下坡、學生宿舍前停車格、學生餐廳旁叉路口部分路段供單位主管及來賓停放外，其餘地點將實施車輛管制。(雨天備案：典禮在活動中心舉行，車輛管制依照平常方式實施)

(二) 6/19(星期四)下午一時三十分於活動中心舉行期末操行成績審查會議，除畢業班導師外，請相關人員準時與會。

(三) 配合 97 學年度新生始業訓練活動，敬請四技、二技一年級各班導師推薦具服務熱忱及工作認真之導生二位(推薦表業於寄發各班導師)，請於 6/5 下班前送交生輔組。

諮商與輔導中心

96 學年度第二學期第三次導師會議訂 6 月 19 日(星期四)下午 15:00 時在師生活動中心視聽講堂舉行。

課外活動組

(一) 重申班遊及畢旅活動務必於活動 10 天前，備齊資料完成送件手續，且依據規定於假日及寒暑假實施，請各系及導師先確認日期，不得影響正常課程實施，相關申請表單及流程請至本組網站下載。

備註：

1. 班級活動分班級旅遊及畢業旅行，爲課餘時間之活動，以班級同學情感聯繫及凝聚爲主，與教學參觀或企業參訪不一樣，班遊非正課活動，業務歸屬學務；教學參觀或企業參訪屬正課或課程之延伸，業務歸屬教務主管。
2. 本組網站有整理旅行社、飯店(民宿)、遊覽車及定型化契約範例等相關連結查詢，請班遊查詢使用。另外交通部來文要求特別注意遊覽車租用及乘坐大客車規定，遊覽車租用及乘坐大客車安全資訊請至公路總局網站www.thb.gov.tw下載：
   (1) 租(使)用遊覽車出發前檢查及逃生演練紀錄表
   (2) 車輛安全檢查表
   (3) 遊覽車租賃定型化契約範本(可與學校租車合約書擇一使用均認定)

(二) 花藝社 6/5~6 於活動中心穿堂辦理第三屆古典花藝展。(參觀活動認證乙次)

(三) 熱舞社 6/7 與 2008 鹿港慶端陽活動結合於鹿港文武廟辦理全國街舞大賽，歡迎師生踴躍參加。(參觀活動認證乙次)

(四) 針對教育部與青輔會教育優先區中小學生暑期營隊申請，本校由綠崗花藝社、綠崗青服隊、綠崗羅浮群及運休系學會獲得補助，歡迎所有社團及同學參與。

社團	指導老師	活動名稱	合作學校
綠崗花藝社	游美利	五彩繽紛樂園營	彰化縣/南興國小
綠崗青年社會活動服務隊	曾淑萍	營火蟲育樂營	南投縣/永樂國小
綠崗青年社會活動服務隊	曾淑萍	營火蟲育樂營	南投縣/永康國小
綠崗羅浮群	李文鑫	小小尖兵挑戰營	彰化縣/大嘉國小
運動健康與休閒系系學會	王梅子	2008「FUN 暑假、童遊趣」休閒體驗營(第 1 梯次)	澎湖縣/中興國小
運動健康與休閒系系學會	王梅子	2008「FUN 暑假、童遊趣」休閒體驗營(第 2 梯次)	澎湖縣/東衛國小

(五) 請二技及四技一年級班級於 6/18 前將青春護照統計表填妥後，連同青春護照繳回課外活動指導組，未完成同學併請於 6/26 前自行繳回。

【總務處】

(一) 教學大樓各樓層牆角備用乾粉滅火器爲校園重要消防安全設備，邇來常發現被學生隨意拆卸把玩，粉沫噴灑滿地後遭棄置，不但汙染環境損毀公物，更影響校園消防安全防護，請各班導師協助宣導學生禁止該類舉動。

(二) 圖書人文研發大樓東西兩側停車區域附設消防栓，籲請各位主管、老師停放車輛時，注意保持距離，以維消防安全設備管理使用規定。

(三) 有關各類產學合作案或教育部計畫案補助款，其中人事費部分必須將所得資料向國稅局申報，常見問題如附件一。

【研發處】

(一) 本校協助申請彰化縣 SBIR 計畫已於 5 月 30 日如期提出，總計有自動化系暨機電光所林熊徵老師、詹福賜老師、黃錫泉老師，機械系暨製造科技所洪信安主任、顏鴻澤老師，電機系紀捷聰老師、陳宣泰老師等 7 位協助廠商提出 6 案申請。

(二) 由教育部及經濟部合作辦理之「98 年度春季班產業研發碩士專班」預訂 7 月 22 日截止收件，本專班政府補助每名本國學生以 10 萬元爲上限，外國學生以 40 萬元上限，開辦領域包括電資（含電子、電機、電控、電信、資工、光電等）、材料、物理、精密機械、傳統產業（含金屬、運輸工具、電器、民生化工等）及國際企業管理（限外國學生專班）等領域，歡迎各系所踴躍提出申請。

【國際合作與交流中心】

(一) 鼓勵設計學院及人文學院同學參加本年度荊楚文化之旅(7/12-7/19)。具備全民英檢資格之同學可由學校補助機票、簽證、保險等經費(名額共十名)。此外可自費參加，每人自費金額約 2 萬元左右，本校總名額爲 30 名。

(二) 捷克新姊妹校西波希米亞大學暑期外語課程及設計夏令營已開始報名，具全民英檢資格之同學可獲得學校補助(名額各兩名，共四名)，詳情請洽國合中心及本校網頁。

(三) 德國姊妹校國際課程(International Class)已開始報名，屬交換就學性質，期間至少一學期。以英語教學，課程內容爲經濟、管理及歐盟商事法律課程，有兩位補助名額，詳情請洽國合中心及本校網頁。

(四) 本校國際化績效獲得教育部 97 學年度 78 萬元獎補助款，將由國合中心於 6 月 20 日前提報計畫書及領據請款。

【教學卓越計畫中心】

本校 6 月 9 日接受教育部 96 年度獎勵大學教學卓越計畫實地訪視暨 97 年度計畫審查相關籌備工作報告詳如附件二。

四、各單位優良事蹟提報

(一) 本校機械系學生日前(5 月 30 日至 6 月 1 日)參加中華民國第 38 屆全國技能競賽分區初賽，在指導教師周波、曾憲中、詹福賜積極培訓下，四技二乙陳銘仁同學榮獲機具控制職類金牌；四技三乙郭鴻耀同學、劉啓煌同學以及進修部四技三甲林暐邵同學集體創作職類銀牌；進修部二專二乙黃瑞民同學 CNC 銑床職類銅牌。上列選手將與機械系產學攜手專班二專一甲陳柏村同學（榮獲第 37 屆全國技能競賽 CNC 車床職類金牌）一同於 10 月 1 日至 6 日代表學校參加第 38 屆全國技能競賽暨第 40 屆國際技能競賽國手選拔。

(二) 有關 97 年度「教育部推動技專校院與產業園區產學合作計畫」，本校計有電機系所紀捷聰老師、自動化系暨機電光所詹福賜老師、機械系暨製科所方亮彬老師及空設系彭思顯老師分別提出之 4 項計畫獲得核定補助。

※校長裁示：前請各系於本學年度結束前輔導學生獲得至少五面獎牌乙節，尚請研發處近日彙整提報。

參、討論提案

案由：本校97年度各系所專業技能檢定職類表提請審議。　【提案單位：研發處】

說明：(一) 依據「教育部97年度獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，有關學生通過技能檢定證照比率之認定及採計審查原則如下：「技能檢定證照之認定及採計須由各校所系科明訂提升學生就業能力之檢定證照種類及名稱，經學校相關會議通過後實施並自行於網站公告，始得認列。」

(二) 本校各系所相關專業技能檢定職類綜整如附件三。

決議：照案通過。

肆、臨時動議

案由：本校98學年度各學制招生總量規劃及名額分配，請　討論。

【提案單位：教務處】

說明：(一) 本案經5月28日「建國科技大學98學年度調整科班招生名額分配會議」決議提請行政會議討論。

(二) 根據技專校院增設調整院所系科學位學程及招生名額總量發展審查作業要點之規定，本校需於6月30日前提出總量作業用表及招生名額分配表，且要附校務會議記錄。

(三) 依照過去的招生情況，擬在符合總量作業要點規定之下，將二技、二專調爲四技，進修部調爲日間部。

(四) 各學制招生名額分配草案如附件四。

辦法：通過後提校務會議討論。

決議：原則通過。

伍交換意見

【教務長】

邇來因少數學生未依規定辦理請假手續，導致學期成績計算困難，因此再次說明，各單位簽辦學生公假，請依規定於事先辦理或活動後返校三天內完成請假手續。各系學生若有日前公假尚未辦理者，請於本週五前完成補件手續並送教務處核算成績，逾期不再受理。

【推廣教育與訓練中心】

管理學院杜院長日前獲悉越南台商將回台於彰濱工業區設廠，同時引進 200 多名越南籍勞工，針對該批勞工之進修課程開設及相關招生規定，後續將由推廣教育與訓練中心密切了解。

陸、散會