建國科技大學九十七學年度第一學期第一次行政會議紀錄

時間：民國 97 年 8 月 6 日(星期三)下午 2 時正
地點：圖書人文研發大樓 7 樓會議室
主席：黃燕飛 校長　　紀錄：宋義宏

壹、頒發 97 學年度新任主管聘書

名單如附件一

貳、頒發卸任主管感謝牌

名單如附件二

參、主席致詞

詳如附件三簡報

肆、工作報告

一、報告上次會議決議案執行情形：

(無)

二、各單位重要工作報告：

【教務處】

(一) 暑修已結束，各單位受理延修生畢業離校手續時，若遇承辦人員休假，請指定代理人，避免造成學生抱怨。

(二) 新生入口網站已請電算中心建置完成，網址 http://www.ctu.edu.tw/identity/new.htm

(三) 轉學生註冊訂 8/5 辦理。

(四) 本學年度新生外加員額較去年增加，爲增加註冊率，請各系思考如何留住錄取生，並請學務處特別關照新生生活與學習面向。

※校長裁示：

(一) 各單位主管於暑期休假期間務請保持通聯順暢。

(二) 錄取新生之聯繫工作務須落實，針對新生及家長各項問題須予充分答覆，並請各系教師參與是項作業。另請人事室製作各系教師參與行政工作紀錄簿，俾供單位主管考核參酌。

【學務處】

(一) 學務處近期重要活動如下表

時　間	活 動 內 容	地　點	承 辦 單 位
9 月 4 日(星期四) 上午 08:30-12:00 時	新生班導生輔導知能研習	土木系館視聽講堂	生輔組與諮輔中心
9 月 8~9 日(星期一、二)	本學年度新生始業輔導訓練	師生活動中心	學務處
9 月 18 日(星期四) 下午 13-15 時	全校班級幹部訓練	師生活動中心	生輔組

(二) 各班新生基本資料及電話訪問調查表(書面及電子檔)預計 8 月 6 日分送各系及導師，敬請各系積極聯絡並鼓勵新生報到，並於 8 月 11 日中午前完成訪問調查後擲回生輔組彙整 。

(三) 暑假期間經常發現遊民不定時進入校園各處，翻找垃圾桶內食物，造成師生緊張。校安人員雖予驅離，但仍可發現遊民於校園現蹤，各單位如在校園發現游民，請通報校安中心處理。 (警察單位處理遊民模式為，當通報遊民有破壞、傷害或擾亂情事發生，將會派員前往驅離或逮捕，但遊民在校園無惡意走動，則不構成驅離或逮捕理由。)

※校長裁示：針對電話訪問，各班請以導師為負責人，並請學務處及教務處盡速規劃本項工作說明會。

【總務處】

(一) 自 7/7 實施節能減碳管控措施以來，感謝各單位的全力配合，實施一個月後已略見成效，97 年 7 月份之電費比 97 年 6 月份減少 901,181 元，97 年 7 月份則比去年同月份減少 691,947 元，減少之度數為 280600 度。如以金額計算約減少 25.5%，如以度數計算約減少 35%，此乃因為今年電費漲價，所以無法全數反應減少度數之金額。

(二) 97 學年第一學期舊生學雜費繳費單預定於本(8)月 7 日與合庫連結掛上學校網站首頁供學生下載列印。

(三) 有關 97 年教育部補助款教學儀器設備採購，已開放各單位申請第二及第三批設備品項，請各單位負責人員於 8/20 前完成所有設備申購填單作業。

(四) 有關本校節能減碳措施補充說明如附件四。

※校長裁示：

(一) 針對開學後之節能減碳因應措施，請總務處儘速研訂，並於下次行政會議提出。

(二) 室內冷氣溫度設定於 26 度 C。

(三) 有關夜間節能方案務以安全為首要考量。

【研發處】

(一) 96 學年度本校專業教師一人一計畫執行率為 84%，其中自動化系暨機電光所、商設系、空設系、數媒系執行計畫比例均為 100%，統計表如下，請參閱。

單　位	專業教師人數	執行計畫人數	未執行計畫人數	執行計畫比例
自動化系暨機電光所	13	13	0	1.00
機械系暨製造科技所	30	25	5	0.83
電機系所	36	29	7	0.81
電子系所	31	22	9	0.71
電通系	8	7	1	0.88
工管系	20	18	2	0.90
資管系	24	19	5	0.79
國企系	15	12	3	0.80
土木系	19	15	4	0.79
商設系	8	8	0	1.00
空設系	7	7	0	1.00
數媒系	2	2	0	1.00
應外系	18	16	2	0.89
運休系	6	5	1	0.83
美容系	12	10	2	0.83
體育室	--	--	--	--
通識中心	--	--	--	--
合計	**249**	**208**	**41**	**0.84**

(二) 97 年度國科會專題研究計畫申請結果已陸續通知，截至 7 月底，本校已獲通過補助共 10 案。申請人如對於未獲補助專題研究計畫申請案(不含以隨到隨審方式提出申請者)之評審結果有異議，擬依規定辦理申覆者，請於 8 月 25 日前進入國科會研究人才個人網完成線上申請作業。另審查意見請逕洽國科會相關學術處索取。

(三) 國科會科教處為協助技專校院教學，特別匡列三千萬左右經費供技專校院教師從事基礎科學教學改善研究計畫之申請，不列入計畫配額，詳情請至國科會網站 http://www.nsc.gov.tw/sci/ct.asp?xItem=13431&ctNode=1618了解。

※校長裁示：

(一) 請通識教育中心與各院共同研商提出整合型計畫之申請。

(二) 本學年度離職之教師多數隨同移轉其所執行之國科會計畫，相對減少本校整體國科會計畫數量。基此，各系應更積極建立研發團隊從中輔導教師申請各項計畫。

(三) 教育部各項補助款就是本校的資源，用於採購時應以實際較學研究所需為首要考量。例如，部分系所之該類型採購係以手提電腦為主，不甚恰當。

【進修學院校】

進修學院（校）96 學年度入學新生休退統計及檢討及 97 學年度新生報名統計工作報告，如附件五。(會中丑主任建議，進院校之課程安排應避免以兼任教師為主，另學生成績評定方式應酌予放寬。)

＊劉副校長建議：

(一) 由於進院校學生背景不同於日間部，導師之選任須特別留意。

(二) 進院校任課教師更應由專任教師擔任。

(三) 建議於開學前與專兼任教師針對各項教學、評分及學生背景進行溝通。

※校長裁示：

(一) 有關修退學之輔導工作應再加強，各系應針對修退狀況自行分析原因並予改進。

(二) 針對本學年度進院校之招生情形，日後招生員額之擬訂應一併納入全校招生名額調整討論中。

伍、討論提案

(無)

陸、臨時動議與交換意見

【江副校長】

(一) 各單位網頁資料請隨時更新。

(二) 有關學務處日前推行之學長姐制度及禮貌運動，請持續執行。

(三) 配合節能減碳，各單位電腦不使用時，請予關機。此外，當研究室只有少數研究生在時，請注意能源之節約使用。

【電算中心主任】

(一) 本校 E 化教室可協助教師有關電子資料之處理，節省個人電腦之採購。

(二) 近日多位教職員工順利考取電腦國際證照，其難度並非想像中之高，歡迎師生踴躍報考。

【機械系洪主任】

經部份導師反應，學生編班方式係將推甄申請入學之學生集中，在修退學時容易產生連鎖效應。

＊學務長回應：

(一) 由於申請入學者常非高職生，集中編班有利於學習上之輔導。

(二) 高中生一般成績較好，可以正面影響其他同學。

※校長裁示：有關下學年度編班方式，請另行討論後再予執行。

柒、散會