建國科技大學九十七學年度第一學期第五次行政會議紀錄

時間：民國 97 年 10 月 1(星期三)下午 3 時正
地點：圖書人文研發大樓 7 樓會議室
主席：黃燕飛 校長　　紀錄：宋義宏

壹、主席致詞

一、薔薇颱風襲台期間，仍有總務長等多位同仁冒著風雨到校巡查關心，在此特別感謝。

二、昨日晚間雲門舞集公演場面熱鬧，活動圓滿落幕，特別感謝課指組與軍訓室等相關同仁。

三、預期教學卓越計畫將開放第四年經費申請，現第三年執行成效將是未來核定補助的重要依據，並希望藉由計畫的落實協助提升本校 99 年教育部評鑑成績。另有關教學卓越計畫整體業務督導部分，即日起由原柯王副校長改請劉副校長爲業務分工之專責綜理。

四、針對校內停車規定目前仍有部分同仁認爲不公平，因此在使用者付費將成爲本校日後採用原則情形下，應先行透過良好溝通，同時建議辦理初期所訂金額不必大。請總務處盡速召開校內車輛管理委員會，並請江副校長綜理本辦，務求於本學期訂定收費標準與實施細則。

五、生活美育館使用執照核准至今已逾半年，惟仍閒置而未見正式使用。請總務處盡速依原訂規畫辦理招商及啓用事宜，並請江副校長督導辦理。

六、針對上學期開辦之教職員工運動時間，本學期仍請繼續規劃辦理。

七、再次說明，各類經費核銷務請詳閱規定並確依時限辦理，不得延誤。會計室應嚴格執行相關規定，若仍發生經費核銷延宕情事，將追究單位責任。

八、針對上次會議交辦事項再次提請注意如下：

(一) 有關授課教師教學大綱及進度表上網作業執行情形，請於下次行政會議提出說明。

(二) 針對輔導學生取得專業證照及指導學生參加校外競賽等二節，請盡速擬訂相關獎勵辦法。另請研發處再次將各系所專業證照列表送交各系再次確認。

(三) 針對整體評鑑準備工作，尚請各系提供檢核項目以利教務處彙整，並於下次行政會議提出。

(四) 前申依據本校教師每週須到校四日之規定，各系排課應「儘可能」使每位教師均達每週四天，不足者請另以教師請益時間安排乙節，引號內字樣修正爲「務必」。

貳、工作報告

一、報告上次會議交辦事項執行情形：

針對教育部整體發展獎補助經費各項核配標準分析詳如附件一。

※校長裁示：

(一) 針對補助指標其中「教學資源投入」及「校務發展經費籌措成效」二項如何提升，尚請江副校長進一步了解；至於「樓地板面積」乙項則請總務處協同教務處了解改進。另績效型獎助指標其中「學生參與競賽得獎件數比」尚有提升空間。

(二) 至績效型獎助指標其中「本位課程成效」、「產學合作成效」、「產學專班培育成效」、「改善師資成效」及「產學合作教學」等則有不錯表現。

二、報告上次會議決議案執行情形：

案由：新訂本校「教師請益時間實施要點」，請審議。　【提案單位：教務處】

說明：(略)

決議：修正通過如附件二。

三、各單位重要工作報告：

【秘書室】

爲應管理之需，請各單位於 10 月 6 日(星期一)前再行繳交 4 冊 97 學年度經營計畫書，用印及編裝方式同 9 月份最後版本。

【教務處】

(一) 本校申請設立 98 年度春季班產業研發碩士專班「汽車產業電腦輔助工程分析（CAE）產業研發碩士專班」(機電光系統研究所)，已獲教育部 97 年 9 月 18 日函准設立，核定招生名額 6 名。

(二) 有關本校 99 學年度增設研究所計畫書，截至目前尚無單位送出，各學院若仍欲增設研究所者，請於本週內提出。

(三) 98 學年度產學攜手專班提報收件截止日期爲 97 年 11 月 28 日，請欲申請專班系所把握申請時間。

※校長裁示：針對研究所申設案，各學院務請提出，其中工程學院尤應提出博士班。

【學務處】

(一) 本週六(10/4)辦理愛校服務活動，請參加者及有意辦理銷過之同學，當日上午 9 點於教官室前集合。

(二) 針對新生學長姐制度之推行，已由學務處擬訂服務學習家族辦法如附件三，並發送相關系所、系學會及班級導師辦理；另爲推行學生禮貌運動，已初步設計「禮貌運動認證卡」，相關辦法如附件四。

(三) 本學年度全體教職員工體檢訂於 10 月 14-16 日共三天，相關注意事項如附件五。

(四) 青春護照爲本校推動學生自我學習及全人教育之重要措施，已於 9/22-26 辦理 7 個場次，針對一千多名新生再次說明。

(五) 原訂 9/29 於本校演出之第 1 場次國泰藝術節~雲門舞集活動因強颱取消，爲應檔期問題，無法順延。另 9/30 第 2 場次如期演出。

(六) 日間部學生自治會於 10/2 辦理迎新演唱，演出藝人陣容堅強(有蕭敬騰、大嘴巴、A-LIN、丁噹、BY2、陳仁丰..等，都是時下廣受喜愛的歌手)，歡迎所有師生踴躍參加。

(七) 彰化市公所訂 10/4 舉辦第六屆「才華揚藝」活動，地點於彰化市陽明公園，本校共推派熱舞社、熱音社及流行民謠演唱社等三社團參加演出，請師生共襄盛舉。

(八) 爲加強學生團隊出遊安全觀念，訂 10/9 辦理班級旅遊及遊覽車安全宣導(由各班康樂股長及活動辦理同學每班共 2 名參加)，會中特別邀請公路局台中監理站林增熾課長蒞臨演講，歡迎各單位派員參加。

【總務處】

(一) 薔蜜颱風 9/29 日襲台，帶來強風豪雨，本校景觀區植栽(計有大型美人樹 1 株、五葉松 2 株、小葉欖仁樹 2 株、柳樹 2 株、櫻花 2 株、樟樹 1 株等傾斜)除大型美人樹及樟樹須吊車作業外，其餘均已扶正固定。

(二) 日前發生大陸毒奶粉事件，造成社會大眾疑慮及恐慌，總務處已立即協調校園餐廳供應廠商針對相關乳製產品提出下架禁止販售，以維護本校消費者的權益。

(三) 有關新生體育服退換貨事宜，目前由事務組統籌辦理，俟服裝尺寸到齊後，再行通知換領。

(四) 有關電力監控系統建置工程評估作業已大致完成，接續將進行第一期工程發包採購，以期 11 月中旬完工，並提報教育部結案。

(五) 本校空調系統將加裝溫控設施，使溫度鎖定於 26 度以上，無法向下調低，以落實節能減碳之效益。

(六) 運動公園籃球場及排球場整修工程預計 10 月 15 日完工。

(七) 本校電子公文線上簽核系統全校教育訓練日期訂民國 97 年 10 月 20、21 兩日，於圖文大樓 B1 多媒體教室舉行，相關報名通知於 10 月 1 日發送各單位，正式與會通知待各場次安排確定後另行送出。

【研發處】

(一) 本校有關國科會科教處「提升技專校院學生基礎科學能力」計畫已於 9 月 30 日如期提出，計畫名稱及主持人詳如下表。

計 畫 名 稱	單　位	主 持 人	備　註
提升建國科技大學職業倫理素養教育計畫	通識教育中心	劉明揚主任	整合型總計畫
提升建國科技大學基礎品德教育課程計畫	通識教育中心	劉明揚主任	整合型子計畫
提升建國科技大學「人際溝通」課程計畫	應用外語系	洪淑媚老師	整合型子計畫
提升建國科技大學職業倫理課程計畫	美容系	張培新老師	整合型子計畫
提升建國科技大學美容系學生之基礎科學(生物及化學)能力計畫	美容系	林文雄老師	整合型總計畫
建國科技大學美容系學生基礎化學學科教學改進計畫	美容系	林文雄老師	整合型子計畫
建國科技大學美容系學生生物學科教學改進計畫	美容系	吳佩玲主任	整合型子計畫
『基礎應用科學教育』—提升建國科技大學微積分基礎能力計畫	通識教育中心	李宏展老師	整合型計畫
創意自動化整合技術---『基礎應用科學教育』	自動化系暨機電光所	黃錫泉老師	整合型計畫

【會計室】

各單位執行教育部或國科會等政府單位之計畫請務必注意執行期限與結案期限的差異，以免誤事。如教育部 97 年 6 月 20 日核定本校「96 年度科技大學資本門補助經費 290 萬元」，其中說明一「本案執行期限爲計畫核定日起至 97 年 7 月 31 日止，結案期限爲 97 年 8 月 31 日前」，但數媒系之相關請購申請書均已結案期限爲執行期限，影響層面甚廣，包括收據日期、傳票憑證等均不符規定。(詳見附件六)

【電算中心】

(一) 目前電算中心積極推動學生電腦證照取得事宜，以 MOS 及 IC3 國際證照爲主，於 10 月 1 日上午 10:00 召開各系科協調會報。

(二) 各學制新生、轉學生及新進教職員 e-mail 帳號已建立。

【圖書館】

(一) 圖書館自 9 月 26 日～10 月 12 日起辦理 97 學年指定教科書展，共展出 60 冊中西文教科書(爲各系所圖書資源教師於暑假期間精選出)，地點於圖書館三樓新書展示區。展期過後，該批教科書將暫時（971）列爲不可外借的參考書，方便同學於本學期在館內閱讀或部份影印（請遵守著作法中合理使用、非營利之規範）。本次書展目的在於彰顯優良教科書的價值，並配合智慧財產局政策，宣導學生使用正版教科書，勿非法影印書籍、教材。

(二) 圖書館爲盡可能滿足各系所教師不同專業上研究與教學需求，自 97 學年起，請各系所圖書資源教師負責調查各系所教師之需求並開列書單，圖書館將於分配額度內購買前述推薦圖書。（其中人文學院、體育室將舉辦聯合書展，屆時師生可以現揚挑書、推薦）如有推薦超高單價或特殊領域之圖書，經全系多數認可採購者，仍請資源教師提列資源教師會議。

(三) 本館圖書館藏量及設備雖未臻盡善盡美，但相對於中區各技專校院而言，實屬優質。針對各教師專業需求，倘本館尚未收藏，敬請各位教師善用推薦制度，或洽三樓櫃台辦理「館際合作」，本館將盡力爲全校師生提供最有利、最便捷的方案與服務。

(四) 本學期圖書館徵募第三梯次（工程學院）圖書利用種子教師，計有十三位教師參與，所有教師均積極配合推廣，兩週內已有超過 10 個班級參與課程。

四、各單位優良事蹟提報

(一) 商設系日間部四技三年級蘇芳平同學參加「97 年度彰化縣第九屆磺溪美展」，榮獲優選。

(二) 商設系日間部四技三年級林郁書同學參加澎湖地方法院檢察署舉辦「法治教育多媒體設計大賞」，榮獲優選；日間部四技三年級賴思維、廖悅彤同學榮獲佳作。

(三) 國企系劉欣芸老師申請「全國校際國際貿易模擬商品展競賽」，獲教育部核定補助 26.7 萬元。

參、討論提案

一、案由：擬訂本校「親善服務團 97 學年度甄選新團員辦法」，請審議。

【提案單位：秘書室】

說明：詳如附件七。

決議：照案通過。

二、案由：時序入秋，氣候漸涼，爲配合季節之更替，提請討論冷氣空調使用停機截止日，以減少電力消耗。 【提案單位：總務處】

辦法：(一) 自 11 月 15 日起，冷氣一律停止開機，但密閉空間可開啓送風機運轉。

(二) 電算中心主機房不受限制，但須設定合理溫度。

(三) 電腦教室、視廳講堂等空間如室內溫度超過 28℃時，才允許開機，但溫度仍須設定於 26℃。

討論情形：

【學務長】

學務處部份區域因屬密閉空間，在冷氣節約時段常遇樓下廚房烹煮食物而產生之油煙影響，長期而言恐有害健康，建請總務處協助改善。

決議：(一) 有關辦法其中電腦教室、視廳講堂等空間開機之室溫條件更改為 26℃。

(二) 其餘原則通過，特殊情況另行通知。

三、案由：擬訂本校「學生上課不打瞌睡競賽辦法」，請審議。 【提案單位：學務處】

說明：詳如附件八。

決議：修正通過如附件新版。

四、案由：修正本校「教職員工生捐獻圖書實施辦法」，請討論。【提案單位：圖書館】

說明：詳如附件九。

決議：修正通過如附件新版。

五、案由：新訂本校「學生英文能力畢業門檻及實施辦法」，請討論。

【提案單位：應外系】

說明：詳如附件十。

決議：原案撤回，重新擬定後再議。

六、案由：新訂本校「學生通過英文能力檢定獎勵要點」，請討論。【提案單位：應外系】

說明：詳如附件十一。

決議：原案撤回，重新擬定後再議。

肆、交換意見

【柯王副校長】

(一) 由於 97 年獎補助款核配結果本校再度落後於南開，遂著手製作前述附件一資料以為參酌改進。請各系所針對每年申請作業手冊其中注意事項加強辦理。另針對技專校院校務基本資料庫及獎補助資訊網之填列，各單位承辦人員務必更加細心。

(二) 各項前經校長提請各單位辦理事項如無法激起學生學習意願同時帶給學生希望，必然事倍功半，因此期望同仁共同思考改進之道。

伍、散會