建國科技大學九十八學年度第一學期第三次行政會議紀錄

時間：民國 98 年 9 月 16(星期三)下午 3 時正
地點：圖書人文研發大樓 7 樓會議室
主席：黃燕飛校長　　紀錄：宋義宏助理秘書

壹、頒獎

本校 97 學年度教師評鑑結果，獲選之傑出教師分別爲柯王孫鵬副校長、儲慶美副教授以及陳若華院長。恭請校長頒發上述教師獎牌及獎金。

貳、主席致詞

一、針對開學各項因應工作(亦包含學生上課及教師教學需予協助部份)，請各相關單位主管再行自我檢視是否就緒。本項工作特別感謝江副校長之督導辦理。

二、感謝相關主管參與由學務處籌劃本日開始辦理之「親切問候，禮尚往來」活動，更希望各單位主管能以身作則，將這種良好的生活習慣融入校園生活中。

三、針對防範新流感之體溫量測工作，特別感謝江副校長督導與學務處之規畫，以及所有參與同仁。相關工作如何改進，尚請全體同仁提供卓見。

四、昨日接獲一名新生疑似新流感陽性反應個案(所幸後來確診爲普通感冒)，進修部新生訓練已立即改於各班教室辦理，至於進修學院校請依此原則比照辦理。另有關各項學生集體活動，請各負責老師注意防疫措施辦理。

五、配合教育部現階段政策，本校各項產學合作成果應回饋至學生。基此，本校產學合作案日後應重視學生參與部分，並請研發處修正相關辦法。

六、「以實習取代試用」爲本學期重點工作之一，亦爲教育部現階段推動方向。實習本身應具學分數，校內一般課程亦需與其結合，自下學期起每一畢業班則應至少有 10 位同學參與實習。

七、再次說明，本學期針對國科會整合型計畫，各系至少須提出一案(通識中心則兩組各需一案)；另所有未兼行政工作之專任教師務必提出一項個別型計畫。

參、工作報告

一、本學期重點工作追蹤執行情形：(針對本次分項提報之彙整說明詳如附件一)

<u>研究發展</u>

(一) 落實學生專業證照執行成果
(二) 推動學生電腦證照
(三) 達成學生校外競賽每系 10 個獎項
(四) 國科會研究計畫 50 件
(五) 執行一人一計畫(學生參與計畫執行)
(六) 提升研發中心執行成果
(七) 與 150 家中小企業簽訂策略聯盟
(八) 教師考領乙級以上專業證照
(九) 以實習取代試用(畢業班每班 10 人)
(十) 提升專利數及技轉金額

教學發展

(一) 準備科大評鑑

(二) 英文分級教學與證照取得

(三) 設計、人文、管理學院增設碩士班研究所，工程學院設博士班研究所。

(四) 推展教學部落格

(五) 推動教師成長工作

學務及行政

(一) 推動學生上課不打瞌睡競賽

(二) 執行雙導師制

(三) 執行新生社會服務學習(每生 2 小時)

(四) 推動學生建立學習歷程檔案

(五) 新生取得 CPR 證照

※校長裁示：

(一) 較諸友校，本校申設研究通過率偏低，請教務處協同負責老師思考改進之道。

(二) 各系有關教師成長工作務必跟教學卓計畫結合。

(三) 目前二年級尚未取得 CPR 證照者，請軍訓室協助取得。

二、報告上次會議決議案執行情形：(無)

三、各單位重要工作報告：

【教務處】

課務組

日間部 98 學年度第 1 學期選課時間如下表：

日　期	開放年級別	時間
9 月 24 日(四) 至 9 月 29 日(二)	◎畢業班【四技四年級、二技二年級、研究所二年級】 ◎【981 轉學生、轉系生及復學生】	1. 9 月 24 日中午 12:30 開始~晚上 11:59 2. 9 月 25 日~9 月 29 日每日早上 9:00~晚上 11:59
9 月 25 日(五) 至 9 月 29 日(日)	◎非畢業班【四技一、二、三年級、二技一年級及、研究所一年級、】	1. 9 月 25 日中午 12:30 開始~晚上 11:59 2. 9 月 26 日~9 月 29 日每日早上 9:00~晚上 11:59
10 月 1 日(四) 至 10 月 4 日(日)	◎跨部選課【日間部、進修部及進修學院校可互跨選課亦可再加選或退選日間部課程】	每日早上 9:00~晚上 11:59

註冊組

(一) 98 學年度日間部新生註冊人數統計如附件二。

(二) 本校申請「產業研發碩士專班 99 年度春季班」計畫案，由自動化系所提「無人飛機結構系統(CAE)產業研發碩士專班國內專班」及「機電光系統科技產業研發碩士外國學生專班」，業經經濟部核准辦理，教育部另函通知實際開班人數。

招生組

本校 97 與 98 學年度招生比較如附件三。

出版組

教師學術研究摘要目前已繳交單位：自動化系、電機系、電子系、土木系、工管系、國企系、空設系、美容系、應外系、體育室等 10 個單位。(尚未繳交單位：機械系、電通系、資管系、商設系、運休系、通識中心等 6 個單位，敬請盡速將電子檔傳送至出版組。)

【學務處】

生輔組

(一) 本學期持續推行禮貌運動，規劃於開學時辦理「親切問候，禮尚往來」並於學期中舉辦「禮貌認證，有禮真好」兩項活動。

(二) 彰化縣警局函轉民眾反應本校學生放置工學門之機車未依規定停放，妨礙他人通行，如再未改善將派員開立罰單。

(三) 已開學，請各系向同學宣導，切勿非法影印書籍，或任意拷貝未經授權之軟體以免觸法。

(四) 再次宣導，校內除 5 處戶外吸煙區外，其餘地方均禁煙，本學期將執行開立吸煙勸導單工作。

諮輔中心

諮輔中心九十八學年度第一學期工作計畫如附件四。

課指組

近期活動辦理說明如下表：

時　　間	活 動 內 容
9/17	諮輔中心辦理測驗，另協助五個地點十場次青春護照規則宣導。
9/19	熱音、民謠、青服、慈幼及羅浮等 5 個社團參加彰化市公所「才華”陽藝”」活動。
10/8	學生會於週會時段辦理藝文季活動。
10/1、10/15、10/22、10/29、11/5、11/26、12/3、12/17、1/7	辦理月光電影節，地點爲師生活動中心
10/15~11/5	99 寒假教育優先區中小學生營隊校內申請。
10/18	配合體育室承辦 2009 全民競輪邀請賽，本組協辦舞臺活動，社團將參與開閉幕相關演出；另歡迎組隊參加競賽及 RFID 認證，報名日期：即日起至 9/28，比賽地點：鹿港-車輛測試中心。

【總務處】

(一) 本校車輛管制系統已建置完成，爲因應學校實施 H1N1 新型流感防疫措施，近期內暫不實施校園停車收費。總務處將持續進行宣導及系統調整，請全校同仁務必遵守行車動線(使用感應卡一進一出原則)及停車秩序。

(二) 本校餐廳綠崗美食廣場及美育館便利商店已完工試賣中，將擇期舉辦開幕儀式。

(三) 總務處統籌辦理開學前全校教室、實驗室及環境清潔整備工作，已於 9 月 11 日(五)召開整備工作檢討會議，各項整備工作已於開學前完成。

(四) 全校電力監控系統工程已完工，本週將進行試運轉。另宿舍冷氣收費系統將於開學後正式啓用。

(五) 總務處出納組預計 9 月 18 日上午 11：00 於電算中心電腦教室辦理「電子請購平台印領清冊建置」教育訓練。

【研發處】

(一) 關於 98 學年校內專題研究計畫申請及 97 學年度校內專題計畫結案事宜，彙整重要事項如下表，請各位主管轉知單位內教師參辦。

項目	98 學年校內專題研究計畫申請	97 學年度校內專題計畫結案
截止日	98.10.10（此日期爲研發處收件截止日，各系截止日請各系自行訂定）	98.10.20
方式	1. 一般型計畫：請各系、院先行進行計畫初審並予以排序後將排序總表及計畫申請表（一式二份）送研發處。 2. 進階型計畫：請申請老師將計畫申請表（一式三份）於截止日前逕送研發處，廠商配合款總額至少須新台幣 5 萬元以上。 3. 整合型計畫：請申請老師將計畫申請表（一式三份）於截止日前逕送研發處，每項子計畫廠商配合款金額至少須新台幣 5 萬元以上。	一般型計畫、進階型計畫、整合型計畫：於 10 月 20 日前繳交成果報告（含紙本一式三份，磁片或光碟乙份）至研發處。
注意事項	1. 若歷年執行一般型計畫已達三次且當中並無執行校外計畫（含國科會計畫、教育部計畫、產學合作案、其它單位計畫），則停止一般型計畫申請並請申請進階型或整合型計畫。待執行校外計畫且結案後，方可重新申請一般型計畫。 2. 各系申請重點研究領域如下（經本校 97 學年度校務發展委員會第二次會議討論通過），請各系、院審核時卓予優先排序： (1)工程學院：機器人開發 (2)設計學院：文化創意產業 (3)管理學院：創新管理 (4)人文學院：培養保健與休閒人才	若計畫成果已於期刊、研討會發表，請加以註明。

(二) 教育部「培育優質人力促進就業計畫」方案 1-1「大專畢業生至企業職場實習方案」本校配額 450 名(含增額 50 名)，已於 9 月 14 日媒合完成，總達成率 112.5%。

(三) 教育部大專畢業生流向調查問卷截至 9 月 14 日止填答情形如下表：

學制		畢業人數	完成填答人數	回收率
碩士畢業生	一般學制	67	49	73.13%
	進修學制	27	16	59.26%
大專畢業生	一般學制	1254	1193	95.14%
	進修學制	1270	1148	90.39%

(四) 97 學年度畢業班現況調查表已於 9 月 11 日分送至各系/所，煩請 97 學年度畢業班導師(含日間部、進修部、進修學院校)協助調查，並請於 10 月 9 日前送回研發處彙整。

【會計室】

(一) 本校近期因教育部人力方案新聘多位專案人員，其中人員若有異動，請立即通知總務處財管組辦理勞健保加退保。若人員已離職，因未即時通知辦理退保，導致學校需多繳交勞健保及勞工退休金，將由該單位之校內經費中直接扣除。

(二) 97 學年度經費核銷已告一段落，請各單位勿再以 98 年 7 月 31 日前之憑證進行核銷，亦請勿夾雜在 98 學年度之經費中核銷。

(三) 會計室將自 9 月 28 日(一)起爲期一週，請群信聯合會計師事務所查核本校 97 學年度會計帳務，屆時請相關單位配合資料查詢。

(四) 再次提醒，各單位核銷憑證皆須註明日期(包括請購單、議價記錄、驗收報告、粘貼憑證)；若爲購買設備或物品，其財產增加單上有蓋章者，亦需註明日期。

(五) 所有行政用電腦需維修時，若維修費用過高，請先洽詢電算中心是否有電腦可替換，不宜逕請廠商維修。

【圖書館】

詳見附件五。

四、各單位優良事蹟提報

本校商業設計系日間部四技三年甲班吳聲伯、沈文君、徐歆宜同學由許世芳老師指導參加「亞太區創意設計大賽」，獲得台灣區三等獎。吳聲伯同學由許世芳老師指導另參加「2010 年台北世界博覽會最亮眼 Logo」競賽，獲得金牌。

肆、討論提案

一、案由：本校為有效運用資源，並配合政府推廣終身學習政策擬開辦社區大學乙案，提請審議。 【提案單位：推廣教育與訓練中心】

說明：(一) 依據「彰化縣辦理社區大學實施辦法」第十二條規定辦理本案。

(二) 該社區大學係提供社區民眾終身學習之機構，不授予學位。

(三) 有關該社區大學之課程，悉依「彰化縣辦理社區大學實施辦法」規定，並由本校提供師資。

(四) 本中心將依據「大學推廣教育實施辦法」第二條及第十條規定，彙整校內各系所及通識中心推廣教育辦訓資源，配合彰化縣各鄉、鎮、市公所公告社區大學招標訊息參與投標。

(五) 全案詳細資料如附件六。

決議：照案通過。

二、案由：修正本校「教學優良教師選拔辦法」，請審議。 【提案單位：教務處】

說明：(一) 本案業經 98 年 9 月 15 日法規委員會議審議通過。

(二) 詳如附件七。

決議：照案通過。

三、案由：擬訂本校「學生畢業基本能力門檻實施辦法」，請審議。

【提案單位：研發處】

說明：詳如附件八。

討論情形：

【校長】

由於相關辦法已實行多時，不能以 98 學年度後入學者方為適用對象，而應適用於目前全體在學生。

決議：修正通過如附件新版。

伍、臨時動議與交換意見

陸、散會