建國科技大學九十八學年度第一學期第六次行政會議紀錄

時間：民國 98 年 11 月 25(星期三)下午 3 時正
地點：圖書人文研發大樓 7 樓會議室
主席：黃燕飛校長　　紀錄：宋義宏助理秘書

壹、主席致詞

一、爲合理化教育成本，爾後本校專任教師基本授課鐘點應以安排於日間部爲主，尙請各系配合辦理。

二、現階段國科會各類型計畫之取得仍爲衡量學校教學資源與品質的重要指標，再次籲請全體未兼任行政工作之專任教師提出計畫申請。

三、有關提昇教師專業及電腦證照數量乙案，請研發處與電算中心務必持續追蹤辦理，並盡速召開專案會議(安排校長與會)。

四、爲擴大教師參與招生宣導活動，未來通識教育中心專任教師將納編於各系，相關作業尙請配合辦理。

貳、工作報告(以下議程由柯王副校長代理主持)

一、本學期重點工作追蹤執行情形：(針對本次分項提報之彙整說明詳如附件一)

研究發展

(一) 落實學生專業證照執行成果
(二) 推動學生電腦證照
(三) 達成學生校外競賽每系 10 個獎項
(四) 國科會研究計畫 50 件
(五) 執行一人一計畫(學生參與計畫執行)
(六) 提升研發中心執行成果
(七) 與 150 家中小企業簽訂策略聯盟
(八) 教師考領乙級以上專業證照
(九) 以實習取代試用(畢業班每班 10 人)
(十) 提升專利數及技轉金額

教學發展

(一) 準備科大評鑑
(二) 英文分級教學與證照取得
(三) 設計、人文、管理學院增設碩士班研究所，工程學院設博士班研究所。
(四) 推展教學部落格
(五) 推動教師成長工作

學務及行政

(一) 推動學生上課不打瞌睡競賽
(二) 執行雙導師制
(三) 執行新生社會服務學習(每生 2 小時)
(四) 推動學生建立學習歷程檔案
(五) 新生取得 CPR 證照

※柯王副校長裁示：

部分系所雖現階段另有重點辦理事項(如工程教育認證)，惟評鑑相關準備工作仍不可偏廢。

二、報告上次會議決議案執行情形：

(一) 案由：本校九十八年運動會籌備工作案提請審議。　　【提案單位：體育室】

說明：1. 本年度運動會訂 98 年 11 月 21 日(六)於本校運動公園舉行，並訂 11 月 19 日(四)下午 13：00 於同地點舉行預演。

2. 各單位參加開幕分列式人數如下：

(1) 進修專校、進修學院：各 43 名

(2) 進修部：43 名

(3) 日間部各系：43 名

3. 活動日同時辦理 2009 創意啦啦舞錦標賽暨系所特色展演比賽。

4. 全案詳細資料如附件(略)。

決議：原則同意，全案提交籌備委員會討論。

執行情形：本活動業於 11 月 21 日順利辦理完畢，有關擇定全校補休日乙節另見本次會議討論提案。

(二) 案由：時序入秋，天氣漸涼，本校擬自 11 月 1 日起調整冷氣使用管制措施，詳如說明，請討論。　　【提案單位：總務處】

說明：1. 因研究或設備運轉需要保持恆溫、低溫場所可正常使用冷氣，但使用時段仍需依實際狀況進行管制。(須經系院務會議討論後提交節能減碳委員會審議)

2. 電腦教室(上課中)、密閉教室(無窗戶、單獨出入口空間)之環境溫度高於 28℃時可依實際使用狀況使用冷氣。

3. 學生宿舍冷氣使用採付費方式，暫不列入管制。

4. 爲增加圖書館入館率，圖書館閱覽空間冷氣使用授權圖書館自行管理。

5. 除上述說明空間外，全校區自 11 月 1 日起全天候停止冷氣使用。

決議：照案通過。

執行情形：已正式實施。

三、各單位重要工作報告：

【教務處】

(一) 本校訂 11 月 26 日(四)舉行日間部全校英文能力測驗。

(二) 本學期教學大綱及教學進度表業於日前全數上傳完畢。(但課程概述尚有工管系 4 筆資料尚未上傳)

【學務處】

諮輔中心

身心障礙學生期末工作會報訂 11 月 26 日(四)下午 3 點在應用外語系館 3 樓視聽教室召開。

服務學習組

本學期第三次社區服務預計 12 月 3 日辦理。

課指組

(一) 本學年度社團(含系學會)評鑑訂 12 月 3 日舉行。

(二) 99 年教育優先區寒假營隊 11 月 1 日開始申請，11 月 20 截止，本次活動以災區爲服務重點。

(三) 99 年教育部帶動中小學專案計畫即日起受理申請，12 月 21 日截止。

(四) 99 年大專優秀青年選拔校內遴選作業即日起至 12 月 31 日截止，歡迎應屆畢業同學踴躍申請。

(五) 本學年度日間部就學貸款已於 11 月 17 日公告審核結果，共計 1,835 人符合相關資格。

(六) 本學年度弱勢學生助學計畫 11 月 17 日公告審核結果詳如下表：

級距	合格	不合格	合計
1.年收入 30 萬以下	508	74	582
2.年收入 30 萬以上~40 萬以下	77	13	90
3.年收入 40 萬以上~50 萬以下	70	15	85
4.年收入 50 萬以上~60 萬以下	41	20	61
5.年收入 60 萬以上~70 萬以下	29	8	37
6.年收入 70 萬以上		43	43
合　　計	725	173	898

衛保組

有關本校因應 H1N1 新流感近期相關執行事項詳如附件七。

【總務處】

(一) 財管組已初步完成各系所空間使用調查，請各單位確實核對後回報財管組，俾爲校區整體空間規畫依據。

(二) 爲建全各館、舍建築物之門禁管理系統，請各單位依本校「鑰匙及門鎖管理辦法」盡速複製鑰匙並配合造冊管理。

(三) 本校「棟樑之門」工程預計 12 月 10 日前完工。

(四) 同仁先行墊支購買各類耗材或演講費時，務必於黏貼憑證上註明先行墊支人姓名並勾取已付款，出納組將按所載以媒體轉帳方式匯入個人帳戶，並 e-mail 通知(不可分割或事前聲明領取現金者除外)。

(五) 各單位下班關閉大門時，務必將門上下方之「天地閂」鎖上，避免大門受風吹襲損壞。另爲愛惜教室設施，請各學制最後一節下課班級務必將門窗及電氣設備關閉。

【研發處】

(一) 有關 98 學年度推動辦理職涯與就業輔導講座活動截至 11 月 18 日辦理情形如下：

系　所	辦理時間	講座主題	參加人數
設計學院	98.10.29(四)	創意共和國-從高雄世運成功經驗談文創商品之設計與行銷	600
人文學院	98.11.05(四)	歐盟對兩岸經貿和就業環境的影響	650
電機系/所	98.11.05(四)	無線聲場之市場經營與工作經驗	250
電子系/所	98.11.05(四)	學生生涯講座	91
機電光所	98.11.17(二)	戰勝職場的六項修	35
美容系	98.11.18(三)	職場倫理	52

(二) 95-97 畢業生服務企業(雇主)滿意度調查表及畢業生流向與就業滿意度調查最新統計如下：

系/所 調查項目(回收問卷數)	機械	電機	電子	自動化	電通	土木	國企	資管	工管	應外	美容	運休	商設	空設	合計
畢業生流向與就業滿意度調查表	11	11	77	7	5	5	24	21	12	16	27	10	8	12	246
畢業生服務企業滿意度調查表	7	9	53	7	3	5	37	25	12	16	26	9	7	8	224

【電算中心】

有關本校「電子郵件社交工程與防護宣導」相關資料如附件四。

【工程學院】

有關工程教育認證實地訪評說明事項詳如附件五。

四、各單位優良事蹟提報：

一、機械系暨製科所曾憲中教授指導陳易辰、葉致廷及陳泳州同學參加經濟部舉辦之「2009 年輕金屬創新應用設計競賽-學生組材料替代，節約能源類」(參展作品共 255 件)，榮獲第一名。(學生獲得獎金 8 萬元，指導老師獲得獎金 1 萬元)

二、本校參加教育部 98 年度全國大專校院學生社團服務學習研討暨成果觀摩會評選，課外活動指導組獲選爲辦理學生社團服務學習優秀承辦單位(連續第 2 年獲選)，愛心慈幼社獲選服務學習優秀社團-優等獎。

三、本校近期教師升等名單如下：

系所單位別/兼任職稱	姓名	升等通過職級	送審類別
電機工程系所	紀捷聰	教授	技術報告
電腦與通訊工程系	許釗興	教授	專門著作
電腦與通訊工程系	陳振雄	教授	專門著作

參、討論提案

一、案由：修訂本校「專兼任教師超支鐘點處理要點」，請審議。

【提案單位：教務處】

說明：(一) 本次修訂內容主要係調整教師授課基本鐘點。

(二) 詳如附件六。

決議：修正通過如附件新版。

二、案由：本年度運動會業於 11 月 12 日順利辦理完畢，茲擬訂同年 12 月 31 日(四)全校補行休假乙日，是否可行，請討論。 【提案單位：體育室】

決議：照案通過。

三、案由：有關學習歷程檔案結合校內相關措施推動乙案提請討論。

【提案單位：電算中心】

說明：(一) 爲提高本校學習歷程檔案 e 化平台使用率，建議配合校內相關作業如：獎學金申請、班級或社團幹部擔任、工讀生聘用等辦理。即同學申請上述作業時，須由本系統列印個人簡易學習歷程檔，以爲相關佐證資料。

(二) 爲激勵學生填寫意願，學生若於本系統填寫一則「服務學習與志工服務」心得紀錄，經相關單位檢查確認，建議加蓋青春護照。

決議：(一) 針對須列印個人簡易學習歷程檔，以爲相關佐證資料之活動項目加計「學生專題製作口試答辯」。

(二) 各班於服務學習社會志工活動辦理完畢後，由導師負責督導同學上網填寫心得；另針對服務學習課程之心得寫作，由任課老師負責督導學生上網填寫，以供學期成績評定參考。爰此，刪除原案有關建議加蓋青春護照乙節。

(三) 其餘照案通過。

(四) 爲提升教師對於該 e 化平台之熟稔度，進以協助學生上網填列各相關資料，簽請校長同意延遲發放未參加操作說明會教師之薪資，直至該等教師確實與會。

肆、臨時動議與交換意見

伍、散會