建國科技大學九十八學年度第二學期第一次行政會議紀錄

時間：民國 99 年 2 月 8(星期一)下午 2 時正
地點：圖書人文研發大樓 7 樓會議室
主席：黃燕飛校長　　紀錄：宋義宏助理秘書

壹、主席致詞

一、本校助理教授級以上未兼任行政工作之教師部分未申請 99 年度國科會一般型研究計畫，仍請各系主任要求上述教師轉而申請國科會其他類型計畫(或其他政府計畫)，其中國科會應用型專題研究計畫及國科會大專學生專題研究計畫都將在三月份截止收件。

二、因應教育市場之快速變化，有關日前人文學院所提增設新系之議，請於二月底前即成立籌備小組，著手撰寫計畫書。其他各院併請比照思考辦理。

三、教學卓越計畫期中報告將屆，請各系主任主動了解該單位與計畫相關之應備資料及成果展現。

四、本校以實習取代試用方案至今仍未展現具體成果，仍請各系落實辦理。

五、教育市場丕變之際，全體同仁應共體時艱，齊心推動各項校務成長工作。

六、寒假期間，各單位同仁務請保持通聯順暢，以便隨時溝通緊急公務。

貳、工作報告

一、本學期重點工作追蹤執行情形：(針對本次分項提報之彙整說明詳如附件一)

研究發展

(一) 落實學生專業證照執行成果
(二) 推動學生電腦證照
(三) 達成學生校外競賽每系 10 個獎項(包括一個國際競賽)
(四) 國科會研究計畫 50 件
(五) 執行一人一計畫(學生參與計畫執行)
(六) 提升研發中心執行成果
(七) 與 150 家中小企業簽訂策略聯盟
(八) 教師考領乙級以上專業證照
(九) 以實習取代試用(畢業班每班 10 人)
(十) 提升專利數及技轉金額

教學發展

(一) 落實執行招生計畫，確保 95%註冊率。
(二) 準備科大評鑑
(三) 英文分級教學與證照取得
(四) 推展教學部落格
(五) 落實執行教學卓越計畫，推動教師成長工作。

學務及行政

(一) 推動學生上課不打瞌睡競賽

(二) 執行雙導師制

(三) 執行新生社會服務學習(每生 2 小時)

(四) 推動學生建立學習歷程檔案

※校長裁示：

(一) 各系輔導學生考照宜再加強，學生取得證照成果皆應列表統計說明。

(二) 針對學生校外競賽成果統計，宜再分類分級。

二、報告上次會議決議案執行情形：

(一) 案由：擬訂本校「延聘業界專家協同教學辦法」，請審議。

【提案單位：教務處】

說明：1. 為提升教學品質，加強學生實務知識，依據「教育部補助技專校院遴聘業界專家協同教學實施要點」特訂定本辦法。

2. 本案前經本學期第 3 次法規委員會議審議通過。

決議：修正通過如附件二新版。

執行情形：已正式實施。

(二) 案由：修訂本校「車輛管理及停車收費辦法」，請審議。

【提案單位：總務處】

說明：1. 考量部份專任教師兼任行政職務者，因每學期停車規費加總超過新台幣 3,200 元，修訂停車規費上限金額。

2. 有關工學門機車停車場停車規費，因辦法中僅明訂每學期新台幣 200 元整，為考量進修部及進修學院（校）學生上課時段公平原則，採折半收費，惟進出時段需管制。

3. 增訂感應扣及感應晶片卡收費原則與方式。

4. 本案前經本學期第 3 次法規委員會議審議通過。

決議：照案通過。

執行情形：已正式實施。

(三) 案由：擬訂本校「推動性別平等教育獎勵辦法」，請審議。

【提案單位：學務處】

說明：1. 為鼓勵教職員工生積極參與推動性別平等教育，特依據「性別平等教育法」之精神，訂定「推動性別平等教育獎勵辦法」。

2. 本案前經本學期第 3 次法規委員會議審議通過。

決議：修正通過如附件三新版。

執行情形：已正式實施。

(四) 案由：有關本校申請「99 年度教育部獎助私立大專校院辦理學生事務與輔導工作特色主題」乙案提請審議。 【提案單位：學務處】

說明：1. 依教育部 98 年 11 月 27 日台訓(二)字第 0980192859 號函辦理。

2. 本計畫爲三年期，係延續 98 年度申請計畫名稱「青春飛揚，校園有禮」，其中規劃「綠崗青年，青春有禮」、「建國遊子，快樂有巢」及「和樂融融，溫馨校園」等 3 個子計畫，預計申請金額爲 367,000 元整(含學校配合款 128,500 元整)。

決議：照案通過。

執行情形：報部審核中。

三、各單位重要工作報告：

【教務處】

招生組

(一) 本校 99 學年度單獨招收身心障礙學生招生作業訂 2 月 1-3 日報名，2 月 8-9 日資料審核，2 月 10 日公告面試時程表，2 月 27 日面試，3 月 3 日錄取榜單公告，3 月 11 日錄取生報到。

(二) 全方位招生策略深耕計畫，各系多項策略業經評估通過，請各系計畫推動聯絡人協助提醒所屬教師團隊積極參與，並於每月第三週月報會議提報執行成果。

(三) 本校訂 3 月 4 日 13:30-16:30 於電機系視廳講堂舉辦 99 學年度招生文宣研習，各系深耕計畫策略提案及參與教師團隊務請參加。

課務組

(一) 各系 98 學年度第 1 學期教師請益時間彙整表請儘速繳交，相關紀錄表則請自行妥善保存，以備評鑑佐證。

(二) 各系所下學期採用之教材請盡速公告於網頁，以利學生查詢。

註冊組

針對本學期部分教師期末成績上傳作業不順諸項問題，已轉請電算中心修正成績輸入系統。

【學務處】

(一) 服務學習組將於 2 月 24 日辦理第二學期服務學習說明會

(二) 本學期第一次導師會議與知能研習活動訂 2 月 25 日(四)10:00-16:00，於師生活動中心視聽講堂召開。

(三) 資源教室訂 2 月 25 日(四)16:00，於師生活動中心視聽講堂召開「身心障礙學生期初工作會報」。

【總務處】

(一) 本校訂 99 年 2 月 11 日(四)09:00-17:00 停電，進行校區例行電力設備保養作業。

(二) 針對本學期開學前教室及環境清潔整備工作，總務處已將「檢核表」分送各任務編組單位，並進行相關整潔及修繕工作，另訂 2 月 24 召開專案會議。

(三) 寒假期間請各單位加強財產物品安全管理，重要教學儀器設備應集中放置安全處所。

(四) 本學期註冊繳費單已於 2 月 1 日前全數上傳至繳費平台，學生可自行上網列印繳費(詳見學校網頁首頁「註冊專區」)。

(五) 本學期註冊繳費單已於 2 月 4 日全數寄出，提供學生辦理貸款或繳費事宜。

(六) 98 年度年終工作獎金已於 2 月 5 日發放，二月份薪資則訂 2 月 9 日提前發放。

【研發處】

(一) 國科會 99 年度「產學合作研究計畫」自 1 月 29 日起接受申請，本校收件截止日為 3 月 9 日，有意申請之老師請於 3 月 9 日前上網完成申請。另各系講師級以上未兼任一、二級行政主管之教師若未提 99 年國科會專題計畫，請申請此次「產學合作研究計畫」及「大專學生參與專題研究計畫」。

(二) 本校執行教育部「培育優質人力促進就業計畫」方案 1-1「大專畢業生至企業職場實習」最新情形詳如下表：

系/所 執行情形	機械	電機	電子	自動化	電通	土木	國企	資管	工管	應外	美容	運休	商設	空設	合計
已媒合上工	37	41	66	11	9	16	47	59	34	25	27	12	23	13	420
已離職	14	15	18	1	4	1	13	12	7	7	4	1	2	2	101
離職率(%)	37.84	36.58	27.27	9.1	44.44	6.25	27.66	20.34	20.59	28	14.81	8.33	8.7	15.38	24.05

四、各單位優良事蹟提報：

(一) 有關 99 年度「教育部推動技專校院與產業園區產學合作計畫」，本校計有機械系暨製科所楊士震與毛祚飛老師、電機系所紀捷聰與吳志宏老師、電子系所王俊傑老師、土木系暨防災所黃清和主任、資管系饒瑞佶老師以及商設系高瑞楨老師等 8 案計畫獲教育部核定補助共新台幣 136.6 萬元，較 98 年度增加 3 案。

(二) 本校商業設計系近期學生參加校外競賽獲獎情形如下：

年級	姓名	舉辦單位	競賽名稱	名次
日四技三	許佩珊	財團法人原住民族文化事業基金會	「元未標章，等你出手」視覺標章設計	第三名
日四技三	涂筱萱	十三姨資訊股份有限公司	2009 人物平面創意公仔設計活動	第三名

※校長裁示：研發處針對學生參加賽外競賽成果之彙整，尚請註明各項活動之總參與人數及作品數，俾了解獲獎難易度。

參、討論提案(無)

肆、臨時動議與交換意見

伍、散會