建國科技大學九十八學年度第二學期第二次行政會議紀錄

時間：民國 99 年 3 月 3(星期三)下午 3 時正
地點：圖書人文研發大樓 7 樓會議室
主席：黃燕飛校長　　紀錄：宋義宏助理秘書

壹、主席致詞

一、本學期正式開學後，各項整體重點工作應即著手推動步入正軌。其中有關「禮貌運動」仍請學務處持續加強辦理，並盡速訂定具體措施。亦請全體主管同仁以身作則，主動向學生問好，帶動和善校園風氣。

二、針對新學期學生停車秩序維護工作，請學務單位加派人手妥善規劃執行。

三、本學年度至今，校外競賽成果在質量上較諸去年明顯降低，尚請各系加強落實各項輔導與推動措施，並請所屬教師積極參與。另針對校外競賽整體成果之彙整，請研發處再予分級分類，以明各項成績之難易等級。

四、推廣教育成果乃教育部評鑑之重要指標，惟觀諸目前整體績效，各系仍應積極尋求提升。(近日由「行政院國家科學委員會中部科學工業園區管理局」、「科學工業園區管理局」及「南部科學工業園區管理局」共同主辦之「99 學年度科學工業園區人才培育補助計畫」，爲提升本校推廣教育成效之契機，各系務請把握機會。)

五、執行一人一計畫除爲本校現階段重點工作，亦是教育部近期技職教育之主要推展方向。針對執行過程中，全體教師及相關承辦單位皆需確依規定合法辦理，並彰顯具體成果。爲此，另請研發處盡速建立衡量各項計畫具體成果之機制，俾憑辦理。

六、本學期陸生接續到校，相關輔導工作務求較上學期提升。針對其中輔導考證乙節，上學期辦理情形未竟理想，尚請各系於本學期陸生相關會議中，具體提出各項輔導措施，並且落實辦理。

七、教育部獎補助及相關訪評作業中針對教師證照種類之採計原則不斷改變，爲求最有利於本校核計之標準，請人事室進一步了解有關如何促使教育部認列學校所建議採計證照項目之機制。

貳、工作報告

一、本學期重點工作追蹤執行情形：(針對本次分項提報之彙整說明詳如附件一)

<u>研究發展</u>

(一) 落實學生專業證照執行成果
(二) 推動學生電腦證照
(三) 達成學生校外競賽每系 10 個獎項(包括一個國際競賽)
(四) 國科會研究計畫 50 件
(五) 執行一人一計畫(學生參與計畫執行)
(六) 提升研發中心執行成果
(七) 與 150 家中小企業簽訂策略聯盟
(八) 教師考領乙級以上專業證照
(九) 以實習取代試用(畢業班每班 10 人)
(十) 提升專利數及技轉金額

<u>教學發展</u>

(一) 落實執行招生計畫，確保 95%註冊率。

(二) 準備科大評鑑

(三) 英文分級教學與證照取得

(四) 推展教學部落格

(五) 落實執行教學卓越計畫，推動教師成長工作。

<u>學務及行政</u>

(一) 推動學生上課不打瞌睡競賽

(二) 執行雙導師制

(三) 執行新生社會服務學習(每生 2 小時)

(四) 推動學生建立學習歷程檔案

＊柯王副校長補充：

針對學生證照之統計，應逐張建立電子檔以供日後評鑑佐證之需，各系則務請配合研發處建立相關資料。

※校長裁示：

(一) 各系請再仔細核對所屬學生持照數統計表，即時向研發處提出更新資料。

(二) 針對教師所領有之各種非勞委會所發證照是否爲教育部獎補助採計項目，請人事室協同各教學單位查明後，更新本校相關統計資料。

(三) 針對輔導學生就業之成效，請各相關單位研究如成促使成爲評鑑績效指標。

二、報告上次會議決議案執行情形：(無)

三、各單位重要工作報告：

【秘書室】

(一) 本校申請教育部 99 年度「私立技專校院整體發展獎補助經費」案，經核定補助款新台幣 1,792 萬 9,685 元整，績效型獎助款新台幣 2,162 萬 7,156 元整，共計新台幣3,955萬6,841元整(含經常門新台幣1,186萬7,052元，資本門新台幣2,768萬 9,789 元)。

(二) 99 年度 3 月份技專校院校務基本資料庫填報作業自 3 月 1 日起至 4 月 30 日止，校內填報截止日爲 4 月 20 日，相關填報通知另行送達。敬請董事會、教務處、學務處、總務處、研發處、人事室、進修部、進修學院校、電算中心、推廣教育與訓練中心、國際合作與交流中心、應用外語系及語言中心配合辦理。

【教務處】

(一) 教學評量抽獎活動訂 3 月 11 日下午 3：30 於活動中心門口公開抽獎，歡迎全體師生參與。

(二) 上學期教師請益時間受輔導學生共 11832 人次，平均每生受輔導爲 2.37 次。

項目 系所	日間部學生數	受輔導學生人次	每生每學期受輔導之平均次數
機械系	485	810	1.67
土木系	212	1109	5.2
電通系	225	424	1.88

自動化系	301	409	1.36
電子系	559	2151	3.88
電機系	485	1615	3.33
國企系	481	1374	2.86
資管系	426	316	0.74
工管系	344	197	0.57
運休系	283	210	0.74
應外系	278	1116	4.01
美容系	259	642	2.5
空設系	210	237	1.1
商設系	222	242	1.09
數媒系	214	138	0.64
通識教育中心		842	
合計	4984	11832	2.37

(三) 99 學年度四技二專統一入學測驗訂 5 月 15、16 日舉行，本校負責彰化地區之試務工作。彰化地區考生 10,431 人，需試場約 258 間，設置 7 個分區，需工作人員約 800 人。監試人員登記調查表於 3 月 10 日發至各單位，請協助調查。另因考生報名人數不足，99 學年度二技統一入學測驗彰化地區不設考場。

(四) 99 學年度招生宣導文宣服務團隊研習訂 3 月 4 日 13:30 於電機系視聽講堂舉行，歡迎有志協助招生工作之同仁踴躍參加。至於提案參與深耕計畫推動之教師，務請參加本次會議。

(五) 本校 99 學年度碩士班考試入學，預計於 3 月 15 日開始發售簡章，4 月 12-23 日網路通訊報名；請各招生相關系所鼓勵所屬畢業生踴躍報名。

※校長裁示：

針對個案需調課而另行開放電力使用者，程序上仍應先經教務處核准(從嚴審查)，復知會總務處辦理。

【學務處】

(一) 針對本校有關「大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評」單位(秘書室、教務處、通識教育中心、人事室、電子計算中心、圖書館、研發處、精密產品研發中心、總務處、課外活動指導組)，請將本學期預計辦理之相關活動資料送交生輔組彙整。(相關參考資料由生輔組另行轉送)

(二) 本學期校外寄宿生及工讀生訪視工作預計 3 月 15 日完成資料調查，另於 4 月初至 5 月中旬實施訪查，敬請各班導師配合辦理。

(三) 彰化縣交通隊自 99 年 1 月 18 日起加強取締體育場環場道路違規車輛，請師長協助宣導同學依規定停放以免受罰；另部分同學為圖方便，機車逆向騎乘於工學門至游泳池間道路，險象環生，亦請師長協助勸導。

(四) 再次籲請全體師生遵重「智慧財產權及著作權」，切勿貪圖小利而做出違法行為。

(五) 本學期校內獎助學金申請，自 2 月 22 日起開放申請至 3 月 31 日截止。

(六) 本學期「家庭遭遇困境之大專校院學生安定就學措施計畫」自 3 月 1 日起開放申請至 3 月 31 日截止。

(七) 本學期課外活動時間表如附件二。

(八) 針對 99 年教育部補助大專校院社團帶動中小學社團發展計畫申請，共有崇仁青年服務社等 6 社團提出 7 案。另計畫自辦帶動中小學社團發展之社團或系學會，請於 3 月 10 日前提出。

(九) 學務處近期重要活動彙整如下：

承辦單位	時間	地點	活動內容	備註
服務學習組	2 月 24 日	師生活動中心	98 學年第二學期服務學習課程說明會	
諮輔中心	3 月 25 日下午 13-15 時	電子系視聽教室	98 學年第 2 學期交流學生新生始業輔導	
諮輔中心	3 月 4、11、18 日班會	教學單位視聽講堂	新生生涯興趣量表之施測與解釋	
課指組	3 月 11 日 13-15 時	師生活動中心	98 學年第 2 學期班級幹部訓練	
課指組	1 月 21 日	師生活動中心	禮貌運動「大學生了-「禮」所當然」研習	教學卓越計劃 5-1
課指組	2 月 3-5 日	屏東唐榮國小	愛心慈幼社辦理服務學習營	教學卓越計劃 5-1
課指組	2 月 1-4 日	鹿港東興國小	綠崗花藝社辦理服務學習營	教學卓越計劃 5-1
課指組	3 月 4 日 10：00	行政大樓 2F 會議室	青春護照工作檢討會	
課指組	3 月 4 日 15：00	師生活動中心	社團指導老師座談會	
課指組	3 月 13 日	師生活動中心	社團幹部訓練(小幹研)	
課指組	3 月 13-14 日	師生活動中心(校外)	體育社團幹部訓練	
課指組	3 月 18 日週會	師生活動中心	名人講座	四技三四年級
課指組	3 月 18 及 20 日	電機系視聽講堂	社團志工基礎訓練	
課指組	3 月 25 日 13-15 時	師生活動中心	旅遊規劃講座	
課指組	3 月 27-28 日	玄奘大學	全國社團評鑑	

※劉副校長補充：

針對各系所訂之服務學習科目及成果撰寫，請再求確實。

【總務處】

(一) 建國亭外觀整修及綠崗湖過濾系統等兩項工程已於寒假期間完工。

(二) 為提高餐廳空間明亮度與視覺氛圍，開學前已完成天花板及照明改善。

(三) 本校電力監控系統已正常連結至課務系統，並於 3 月 4 日正式啓用課表控制(冷氣、照明)。至於教室調課或其他因素需開放管制者，請填寫冷氣照明申請表格，向總務處提出申請。

(四) 本校庚寅年新春團拜活動已於 99 年 2 月 24 日上午 9 時在學生活動中心二樓禮堂舉行，活動順利圓滿。

(五) 本校已實施車輛管理及停車收費制度，校內車輛應依規定停放汽車停車格。自 2 月 1 日起，工程學院區域禁止停放車輛，以加強校園整體環境景觀。

(六) 為使教育部獎補助款及其他經費有效運用，總務處彙整完成各單位電腦資訊設備需求量，近期將與共同供應契約立約商另行議定更優惠價格與條件。

(七) 有關本學期開學前教室、實驗室及環境清潔工作，除電算中心 e 化教學設施 3 月 2 日完成外，其餘皆已於開學前依各任務編組完成整備工作。

【研發處】

(一) 98 學年度全校競賽得獎紀錄彙整如附件三。

(二) 本學期「畢業生出路調查」時程規劃如附件四，另 97 學年度各學制畢業班調查表已於 2 月 22 日送至各系所。

(三) 本校執行教育部「大專畢業生至企業職場實習方案」(本校員額 450 名，執行期程 98.4.1~99.9.30)，目前在職 408 人，分佈 212 家實習機構，已離職 114 人，持續接受 95-97 學年度畢業生申請候補(目前可補缺額 35 名)輔導媒合中。

【電算中心】

彙整如附件五。

【國際合作與交流中心】

(一) 本學期共有 130 位大陸學生，含舊生 53 人及新生 77 人，目前新舊生已陸續到校約到 44 人。其中福建外經貿技術學院新生 45 人約本月中旬能到，津橋學院 5 人約四月中到。

98 學年度下學期大陸學生人數預估表（2010/02/02 更新）

		98 上現有	預計留下	98 下新派	98 下合計
武漢	華中科技大學	0	0	0	0
	武漢大學	0	0	0	0
北京	北京聯合大學	4	0	20	20
長三角	上海第二工業大學	4	0	4	4
	江蘇大學	5	0	0	0
珠三角	深圳職業技術學院	6	0	0	0
	嶺南職業技術學院	5	2	3	5
福建省	福州大學	7	7	0	7
	福建師範大學	10	10	0	10
	集美大學	21	21	0	21
	福建工程學院	5	5	0	5
	福建信息職業技術學院	5	5	0	5
	外經濟貿易職業技術學院	18	3	45	48
	漳州職業技術學院	2	0	0	0
	黎明職業大學	6	0	0	0
	福建水利電力職業技術學院	2	0	0	0
	福建交通職業技術學院	0	0	0	0
	福建高等商業專科學校	0	0	0	0
	泉州信息職業技術學院	0	0	0	0
雲南	昆明理工大學津橋學院	5	0	5	5
	合　　計	105	53	77	130

(二) 本學期有 5 名韓國學生申請入學，爲攻讀學位的學生，另有 7 名韓國交換學生；此外有 2 名捷克交換學生，目前皆已到校。

(三) 本校交流陸生及外國學生人數持續增加中，基於過去外籍生反映，敬請各單位努力保持環境清潔衛生，尤其洗手間請保持乾淨暢通；此外，請提醒同學上課務必準時、勿吃東西、勿打瞌睡或聊天，以維護本校形象。

(四) 外籍學生雖因人生地不熟等因素，本校會給予較多生活上協助，但是外籍學生仍應與本地同學一樣遵守校規及所有上課及考試規定，敬請勿給予外籍學生額外的優惠或特例。

參、討論提案(無)

肆、臨時動議與交換意見

伍、散會