建國科技大學九十八學年度第二學期第三次行政會議紀錄

時間：民國 99 年 3 月 24(星期三)下午 3 時正
地點：圖書人文研發大樓 7 樓會議室
主席：黃燕飛校長　　紀錄：宋義宏助理秘書

壹、主席致詞

一、由本校徐講座教授擔任計畫主持之電動自行車研發案，日前於台北南港正式發表，各項成果受與會國內外人士高度肯定。本研發案內含 11 項專利，後續將進行技術移轉標售相關事宜。期待各單位類似佳績不斷展現。

二、爲臻合理公平，針對本校一人一計畫之審查機制應再求明確，相關辦法之研修請研發處盡速辦理。

三、有關學生參加賽校競賽與乙級專業證照取得等兩方面成果，仍須加強提升。再次請各系檢視所屬課程是否確實結合考照需求，並建立相關輔導機制。務求所有學生畢業前皆能取得所訂相關證照，以助其順利進入職場。

四、同仁凡參加各類校外發明展與競賽，應充分準備，藉以發揮有限經費之最大效益。

五、各單位針對活動誤餐費用之請領，務請依規定辦理，俾合理使用整體經費。

貳、工作報告

一、本學期重點工作追蹤執行情形：(針對本次分項提報之彙整說明詳如附件一)

研究發展

(一) 落實學生專業證照執行成果
(二) 推動學生電腦證照
(三) 達成學生校外競賽每系 10 個獎項(包括一個國際競賽)
(四) 國科會研究計畫 50 件
(五) 執行一人一計畫(學生參與計畫執行)
(六) 提升研發中心執行成果
(七) 與 150 家中小企業簽訂策略聯盟
(八) 教師考領乙級以上專業證照
(九) 以實習取代試用(畢業班每班 10 人)
(十) 提升專利數及技轉金額

教學發展

(一) 落實執行招生計畫，確保 95%註冊率。
(二) 準備科大評鑑
(三) 英文分級教學與證照取得
(四) 推展教學部落格
(五) 落實執行教學卓越計畫，推動教師成長工作。

學務及行政

(一) 推動學生上課不打瞌睡競賽
(二) 執行雙導師制
(三) 執行新生社會服務學習(每生 2 小時)
(四) 推動學生建立學習歷程檔案

二、報告上次會議決議案執行情形：(無)

三、各單位重要工作報告：

【秘書室】

本校 99 年度 3 月份技專校院校務基本資料庫填報作業訂 3 月 31 日進行第一次全表冊檢整。本次作業主要檢核尚未填報表冊，經查截至目前尚未填報表冊如附件二。

【教務處】

(一) 教學大綱、教學進度表及課程概述部分系所尚未上傳，請各系協助轉達任課教師務必於本週內完成。

(二) 針對 99 學年度日間部四技學制高中生申請入學，目前第一階段學測成績篩選已完成，通過本校第一階篩選人數計 672 名，較 98 學年度增加 63 名。(後續辦理事項為：3 月 31 日前申請生寄送備審資料，4 月 10-11 日覆試面試，4 月 21 日錄取榜單公告，4 月 29 日錄取生報到，備取生遞補作業至 5 月 28 日下午 5 時為止。)

(三) 有關本校深耕計畫，再次感謝本校各一級主管全力配合辦理。

【學務處】

(一) 針對 98 學年度第二學期「大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評」，相關單位預計辦理之活動資料請於 3 月 24 日中午前回傳生輔組。

(二) 本學期學生學雜費減免共受理 483 人申請案，申請金額 16,700,058 元。

(三) 本學期日間部就學貸款共計 1,721 人申請，貸款金額合計 71,828,768 元。

(四) 本學期新成立社團名單如下：

社團性質	社團名稱
服務類	樂活種子社
體育類	綠崗滑板社
康樂類	綠崗競技啦啦隊
學藝類	飲料及調酒社
備註：原口琴社更名綠崗愛樂社、綠崗直排輪社更名為綠崗溜冰社。	

(五) 99 年暑假營隊訂 4 月 1-20 日開放「教育優先區中小學生營隊」及「中部辦公室之志願服務計畫營隊」申請，請各系學會及社團於時間內備件送交。

(六) 依據教育部來文，全球 H1N1 新型流感疫情趨緩，新型流感中央流行疫情指揮中心正式解散，即日起校園不再量體溫。感謝各單位期間協助各項防疫工作，並請各單位於 3 月 30 日前提出敘獎建議名單(傳送 lady@ctu.edu.tw 彙整)。另各單位防疫物資(額溫槍)請歸還衛保組。

(七) 學務處近期活動辦理彙整如下

承辦單位	時 間	地 點	內 容
諮輔中心	3 月 4 日及 3 月 18 日	師生活動中心	陸生相見歡活動
生輔組	3 月 25 日	電子系視聽講堂	98-2 外籍新生始業輔導
諮輔中心	4 月 3 日	日月潭及霧峰	陸生文化參訪活動

(八) 99 年度各項計畫申請暨辦理時間：

計畫名稱	辦理時間	經費	預計參與人數
99 年大專院校學生事務工作計畫-學生申訴制度研討會	預計 5 月初辦理	74,420 元(含學校配合款 4,200 元)	70 人
行政院青年輔導委會員補助大專院校辦理提升青年就業力工作計畫	預計 3 月至 10 月辦理	258,000 元(含學校配合款 10,000 元，廠商 98,000 元)	401 人
99 年度大專院校申請補助辦理輔導工作計畫-生命教育輔導知能工作坊	預計 11 月辦理	77,406 元(含學校配合款 5,186 元)	80 人

【總務處】

(一) 針對本校目前自動電力監控套用課表管制照明及冷氣使用，其管理方式及原則說明如附件三。

(二) 98 年度扣繳憑單已於 3 月 23 日前全數發放完畢。

※校長裁示：

本校照明及冷氣之管制措施仍以辦好教學爲前提，並請全體同仁多加配合辦理。至於相關改進建議，歡迎隨時提供總務處參酌。

【研發處】

(一) 本學期爲結合各系/所專業課程學習，增進在校生就業能力與職場競爭力，預訂辦理參訪相關企業機構並邀請業界校友或業師蒞校經驗分享活動統計如下：

系/所 執行情形	電機	電子	土木	國企	資管	工管	美容	運休	商設	合計
企業參訪活動	2		1	2		1	2	1	1	10 車次
3/30~5/20 車次/參加人數	80		42	82		42	84	42	42	416 人次
就業輔導講座	4	2	1	1	1		3	1		13 場次
3/15~5/10 場次/參加人數	280	220	150	100	60		150	80		1040 人次

(二) 本校訂 5 月 15 日(09:00~13:00)與彰化縣勞工處於縣立體育館合作辦理「2010 希望與幸福」聯合徵才活動，屆時將邀請 40 餘家優良企業廠商參與。

(三) 教育部培育優質人力促進就業計畫方案 1-1「大專畢業生至企業職場實習方案」最新執行情形統計如下。

系/所 執行情形	機械	電機	電子	自動化	電通	土木	國企	資管	工管	應外	美容	運休	商設	空設	合計
實習員在職人數	34	37	56	11	9	15	43	55	32	24	26	10	23	12	387
實習員已離職人數	18	19	29	1	4	2	17	15	9	8	5	3	3	3	136
後補缺額	54														

(四) 有關教育部大專資訊平台畢業生問卷調查最新執行情形統計如下。另針對 97 學年度畢業生(離校後一年)及 95 學年度畢業生(離校後三年)之追蹤問卷，預訂 7 月份辦理。

98 學年度	大專 畢業生目前問卷回收狀況			碩士 畢業生目前問卷回收狀況		
	畢業人數	已完成填答人數	回收率	畢業人數	已完成填答人數	回收率
一般學制	1226	56	4.57%	111	8	7.21%
進修學制	926	49	5.29%	36	20	55.56%
總　計	2152	105	4.88%	147	28	19.05%

※上表已完成填答人數爲 98 學年度第 1 學期畢業生

【會計室】

爲有效運用校內經費，各單位凡遇開會誤餐需申請會議用便當或餐盒者，請依以下規定辦理：

(一) 開會時間爲中午 12 點至 1 點或下午 5 點至 6 點。

(二) 經費申請每人份至多 70 元(含飲料)。

【國際合作與交流中心】

(一) 最近一批福建外經貿職業技術學院研修生 36 名已於 3 月 16 日到校，本學期陸生僅餘福建師範大學 1 名舊生及津橋學院 5 名新生尚未到校。總計應到學生爲 116 名。

(二) 依據教育部有關國際化績效相關表冊之填報規定，凡與大陸及港澳地區之交流合作不能認列爲國際化績效，特此說明。

(三) 依教育部「補助國內文教機構舉辦國際學術會議處理要點」規定，國際研討會需包括三國以上(含地主國)人員參加，且外籍講員需占會議所邀全部講員人數四分之一以上。建請本校各單位舉辦研討會時參照上述規定，若外籍與會人士未達上述標準，請考慮是否仍命名爲國際研討會。

(四) 爲方便統計本校對外交流情況，各單位凡與大陸或國外進行交流活動時，請將簽辦單(或相關活動文件)加會(影印)國合中心。

(五) 爲免徒增困擾，建請各單位對大陸學校發文時，採西元紀年爲時間登載標準。

【管理學院】

彰化縣文化局委託本校管理學院辦理「吃、喝、玩、樂、說彰化、聊八卦，徵文比賽」，參加資格爲前來彰化進修之陸籍學生，即日起開始收件，至 2010 年 5 月 1 日截止(郵戳爲憑，活動網址 http://cc.ctu.edu.tw/~hongjl/contest/active.html)，敬請各系轉達陸生踴躍報名參加。

參、討論提案

一、案由：擬訂本校「推動品德教育促進方案實施計畫」，請審議。

【提案單位：學務處】

說明：(一) 依據教育部 98 年 12 月 4 日台訓(一)字第 0980019873-B 號函辦理。

(二) 全案資料詳如附件四。

討論情形：

【校長】

校園全面禁菸既然於法有據，請將全面清除校園菸蒂列入辦法實施項目中。

【人事主任】

本案相關之教育部來文訂有六項重點事項，建議納入本辦法。

【江副校長】

建請思考品德教育相關措施結合網路辦理之可行性。

決議：修正通過如附件新版。

二、案由：擬訂本校 99 學年度行事曆，請討論。 【提案單位：教務處】

說明：全案資料詳如附件五。

決議：修正通過如附件新版。

肆、臨時動議與交換意見

伍、散會